Zadeva: 430-0126/2026-2 (173)

Razpisna dokumentacija

»UREDITEV ULICE ZORANA VELNARJA«

Naročilo male vrednosti

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

To naročilo izvaja

- Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota, izvede skupno javno naročilo v svojem imenu in za svoj račun za sklop 1 ter na podlagi Dogovora o izvedbi skupnega javnega naročila št. [številka] z dne [datum] v imenu in za račun Elektro Maribor d. d., Vetrinjska ulica 2, 2000 Maribor, za sklop 2.

V postopku oddaje naročila je kontaktna točka Mestna občina Murska Sobota. Pogodbeni naročnik za sklop 1 je Mestna občina Murska Sobota, za sklop 2 pa Elektro Maribor d. d.

Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije za predmet naročila:

»UREDITEV ULICE ZORANA VELNARJA«

Razpisna dokumentacija določa predmet, pogoje za sodelovanje in merilo za vsak sklop. Pogodbo za posamezni sklop sklene pristojni naročnik s ponudnikom, izbranim za ta sklop.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi morebitne spremembe, dopolnitve in pojasnila razpisne dokumentacije ter odgovori na vprašanja gospodarskih subjektov.

Mestna občina Murska Sobota
Oddelek za gospodarske dejavnosti

1. SPLOŠNA DOLOČILA

1.1. Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je UREDITEV ULICE ZORANA VELNARJA. Naročilo se odda v dveh sklopih, kot sta opredeljena v tehnični specifikaciji.

Za cestna dela v sklopu 1 veljajo okoljske zahteve iz poglavja Okoljski vidiki.

Podroben opis predmeta javnega naročila je razviden v nadaljevanju te razpisne dokumentacije ter v ponudbenem predračunu (popisu del) naročnika, ki je kot priloga sestavni del razpisne dokumentacije. Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in določanju ponudbene cene upoštevati vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila.

1.2. Podatki o naročniku

Naročniki javnega naročila so:

- Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota (krajše: MO MS),
- Elektro Maribor d. d., Vetrinjska ulica 2, 2000 Maribor (krajše: Elektro MB).

MO MS vodi postopek skupnega javnega naročila. Vsak naročnik sklene pogodbo, plača dela in prevzame izvedbo za svoj sklop.

1.3. Pravna podlaga in opredelitev postopka

Javno naročilo se izvaja skladno s določbami:

- Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 s spremembami, v nadaljevanju: ZJN-3),
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZPVPJN),
- Uredbe o zelenem javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 51/17 s spremembami, v nadaljevanju: Uredba o ZeJN),
- Gradbenega zakona (Ur. l. RS, št. 199/21 s spremembami, v nadaljevanju: GZ-1),
- Uredbe o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Ur. l. RS, št. 83/05 s spremembami) in
- ostalih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet javnega naročila.

Naročnik izvaja javno naročilo po postopku naročila male vrednosti v skladu s 47. členom ZJN-3. Naročnik bo o vseh odločitvah v skladu z 90. členom ZJN-3 obvestil ponudnike na način, da bo odločitev o (ne)oddaji javnega naročila objavil na portalu javnih naročil.

1.4. Jezik in denarna enota

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku.

Ponudniki predložijo ponudbo v slovenskem jeziku. V kolikor ponudnik v ponudbi priloži dokument ponudbe ali del ponudbe v tujem jeziku, si naročnik pridržuje pravico, da v fazi pregledovanja in ocenjevanja ponudb od ponudnika zahteva, da na lastne stroške (tj. stroške ponudnika) predloži uradne prevode sodnega tolmača za slovenski jezik, dokumentov/dokazil, ki so predloženi v tujem jeziku.

Finančni podatki morajo biti podani v evrih, na dve (2) decimalni mesti natančno.

1.5. Dodatna pojasnila ponudnikom

Vprašanja se predložijo izključno prek Portala javnih naročil do roka, navedenega v obvestilu o javnem naročilu. Odgovori na pravočasna vprašanja bodo objavljeni na Portalu javnih naročil najpozneje štiri (4) koledarske dni pred rokom za predložitev ponudb.

1.6. Variantna ponudba in ponudba z opcijo

Naročnik ne dopušča predložitve variantne ponudbe ali ponudbe z opcijo. Naročnik bo takšno ponudbo zavrnil kot nedopustno.

1.7. Pregled in ocenjevanje ponudb

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo. Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje ponudb ter javno naročilo oddal na način, kot je opredeljeno v določilih 89. člena ZJN-3.

1.8. Pravno varstvo

Ponudnikom je zagotovljeno pravno varstvo skladno z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 90/14-ZDU-1, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju: ZPVPJN).

Na podlagi ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

V kolikor se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 2.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest številk je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se preko portala eRevizija. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

1.9. Zaupnost podatkov

Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3 ob upoštevanju določb zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe.

Podatki, ki jih bo ponudnik v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, varstvo osebnih podatkov ali tajne podatke, upravičeno označil kot zaupne ali poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene predmetnega javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali kasneje.

Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Naročnik bo omogočil vpogled v skladu s 35. členom ZJN-3. Ponudnik mora zahtevo za vpogled pravočasno posredovati naročniku pisno na naslov: Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota ali po elektronski pošti na naslov: mestna.obcina@murska-sobota.si ali na elektronski naslov kontaktne osebe, ki je navedena v Obvestilu o naročilu (Oddelek I: Javni naročnik), ki je objavljeno na Portalu javnih naročil.

1.10. Jamstvo za napake

Izbrani ponudnik, s katerim bo naročnik sklenil pogodbo, bo moral jamčiti za odpravo vseh vrst napak na predmetu javnega naročila, skladno z določili Obligacijskega zakonika.

2. PONUDBENI POGOJI IN OSTALE ZAHTEVE

2.1. Celovitost ponudbe

Ponudnik mora oddati ponudbo za celoten predmet javnega naročila, pri čemer mora ponudba ustrezati tehničnim in ostalim zahtevam, navedenim v predmetni razpisni dokumentaciji naročnika (zahtevana je celovitost ponudbe).

V primeru, da predmet ponudbe ne bo v skladu z vsemi zahtevami in pogoji predmetne razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo izključil iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

2.2. Samostojna ponudba

Ponudnik lahko odda samostojno ponudbo. Ponudnik mora v ponudbi predložiti priloge v skladu s to razpisno dokumentacijo.

2.3. Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži skupina gospodarskih subjektov (ponudnikov), ki morajo predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (Obrazec 1 k Prilogi 1), ki mora opredeliti:

- navedbo, kateri izmed partnerjev iz skupine ponudnikov je pooblaščen za komuniciranje z naročnikom do sklenitve pogodbe,
- navedbo vodilnega partnerja in pooblastilo vodilnemu partnerju,
- naloge in odgovornosti posameznih partnerjev iz skupine ponudnikov v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila (področje dela) z navedbo vrednosti in deležev del vsakega izmed partnerjev,
- podpisnike pogodbe (opredelitev, ali so podpisniki vsi člani skupine ponudnikov ali pooblaščen član iz skupine ponudnikov),
- medsebojno odgovornost posameznega partnerja iz skupine ponudnikov za izvedbo naročila,
- neomejeno solidarno odgovornost posameznega partnerja iz skupine ponudnikov do naročnika glede vseh pogodbenih obveznosti (v primeru neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti posameznega partnerja iz skupine ponudnikov),
- glavnega nosilca izvedbe pogodbenih obveznosti, s katerim bo naročnik komuniciral,
- nosilce finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerega se bo izvajalo plačevanje izvedenih obveznosti (Op. V kolikor bo ponudnik v aktu o skupnem nastopu navedel, da partnerji zahtevajo neposredna plačila, se bo posamezna pogodba pred sklenitvijo z izbranim ponudnikom ustrezno prilagodila na način, da bo omogočeno neposredno plačilo partnerjem v skupni ponudbi),
- določila v primeru izstopa partnerja, ter pod kakšnimi pogoji lahko pride do izstopa posameznega partnerja,
- nosilca finančnih zavarovanj za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- nosilca finančnih zavarovanj za odpravo napak v garancijskem roku,
- obveznost članov skupine ponudnikov, da morajo o vseh spremembah pravnega akta o skupni izvedbi naročila redno obveščati naročnika.

V primeru skupne ponudbe, pogodbo podpišejo vsi partnerji v skupni ponudbi, če v pravnem aktu ni drugače določeno. Vsak član skupine izvajalcev v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

V primeru skupne ponudbe mora glavni (vodilni) ponudnik za vse partnerje v skupni ponudbi k ponudbi v razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči« priložiti izpolnjeno in podpisano Prilogo 3/1 v .pdf formatu, ter v razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge« v .pdf formatu:

- izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 1 PODATKI O PONUDNIKU/PARTNERJU
- izpolnjen, podpisan in žigosan Obrazec 1 k Prilogi 1 PODATKI O SKUPNI (PARTNERSKI) PONUDBI, h kateri ponudnik priloži podpisan Pravni akt o skupni izvedbi naročila;
- izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/1 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA,
- izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/3 IZJAVA FIZIČNE OSEBE,
- izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/4 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA;

- izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/5 IZJAVA FIZIČNE OSEBE OZIROMA ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTA O NEPOVEZANOSTI S FUNKCIONARJEM ALI NJEGOVIM DRUŽINSKIM ČLANOM;
- ostala dokazila, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

Priloga 3/1 se izpolni za vsakega od sodelujočih subjektov v ponudbi ločeno.

2.4. Ponudba s podizvajalci

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. V kolikor namerava ponudnik izvajati predmet javnega naročil s podizvajalci, mora v ponudbi:

- predložiti izpolnjene priloge razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalce,
- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- predložiti Prilogo 3/2 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/DRUGEGA SUBJEKTA,
- predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/3 IZJAVA FIZIČNE OSEBE,
- predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/4 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA,
- izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/5 IZJAVA FIZIČNE OSEBE OZIROMA ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTA O NEPOVEZANOSTI S FUNKCIONARJEM ALI NJEGOVIM DRUŽINSKIM ČLANOM;
- predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 4/1 SEZNAM PODIZVAJALCEV IN ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO,
- predložiti izpolnjen, podpisan in žigosan Obrazec 1 k Prilogi 4/1 POOBLASTILO PONUDNIKA (v primeru zahteve posameznega podizvajalca za neposredna plačila, da naročnik na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca/ponudnika neposredno plačuje podizvajalcu),
- predložiti izpolnjen, podpisan in žigosan Obrazec 2 k Prilogi 4/1 SOGLASJE PODIZVAJALCEV (v primeru zahteve posameznega podizvajalca za neposredna plačila, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika),
- predložiti sklenjen SPORAZUM O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU (med ponudnikom in posameznim podizvajalcem) (Obrazec 3 k Prilogi 4/1), v katerem mora opredeliti dela (vrsto, količino/delež - v %), ki jih bo opravljal podizvajalec.

Prilogo 4/1 ponudnik izpolni ločeno za vsakega podizvajalca in vsak sklop, v katerem ta sodeluje. Vrsta, vrednost in delež del se navedejo glede na vrednost zadevnega sklopa.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz tč. 4.1. razpisne dokumentacije. Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, mora izbrani ponudnik naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Glavni izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V kolikor ponudnik ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3, kot to določa sedmi odstavek 94. člena ZJN-3.

V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem, mu ni potrebno izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na podizvajalce.

2.5. Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko za izvedbo javnega naročila uporabi zmogljivosti drugih subjektov, kot to določa 81. člen ZJN-3, pri čemer pri subjektih, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik, ne smejo obstajati razlogi za izključitev iz sodelovanja v postopku javnega naročanja iz točke 3.1 razpisne dokumentacije.

Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora v ponudbi dokazati, da bo imel na voljo sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen. Naročnik bo v tem primeru ravnal v skladu z drugim odstavkom 81. člena ZJN-3.

O uporabi zmogljivosti drugih subjektov govorimo, ko drugi subjekt ni neposredno udeležen pri sami izvedbi naročila, temveč ponudniku le npr. posodi določeno opremo, tehnična sredstva, mehanizacijo itd.. Če bo drugi subjekt z zmogljivostmi, s katerimi razpolaga in na katere se sklicuje ponudnik, neposredno sam izvedel del predmeta javnega naročila, potem govorimo o subjektu, ki izpolnjuje definicijo **podizvajalca**, zato naj ga ponudnik nominira kot podizvajalca/e **in ne** kot subjekt/e, katerih zmogljivost uporablja ponudnik v ponudbi.

V primeru, da bo gospodarski subjekt za izvedbo javnega naročila uporabljal zmogljivost drugih subjektov (ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe ali podizvajalec/ci), mora za vsakega izmed subjektov, na katerega zmogljivosti se sklicuje, priložiti naslednje izpolnjene in podpisane priloge:

- predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/2 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/DRUGEGA SUBJEKTA,
- predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/3 IZJAVA FIZIČNE OSEBE,
- predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/4 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA,
- izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/5 IZJAVA FIZIČNE OSEBE OZIROMA ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTA O NEPOVEZANOSTI S FUNKCIONARJEM ALI NJEGOVIM DRUŽINSKIM ČLANOM;
- predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 4/2 UDELEŽBA SUBJEKTA, KATEREGA ZMOGLJIVOST SE UPORABLJA,
- dokazilo, da bo imel ponudnik na voljo sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen.

Prilogo 4/2 ponudnik izpolni ločeno za vsak subjekt, katerega zmogljivost uporablja, in vsak sklop, v katerem jo uporablja.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število subjektov, katerih zmogljivost bo ponudnik uporabljal v ponudbi oz. pri izvedbi predmeta javnega naročila.

V kolikor ponudnik za izvedbo javnega naročila ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, mu ni potrebno upoštevati določil oz. izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na subjekt/e, katerih zmogljivost uporablja ponudnik v ponudbi.

2.6. Ponudbena vrednost

Ponudbene cene na enoto so fiksne in vključujejo stroške izvedbe del na lokaciji.

Ponudnik izdela vrednostni del ponudbe na osnovi popisa del po predračunu z upoštevanjem vseh dodatnih pogojev (tehničnih in splošnih) ter podanih fiksnih stroškov, ki morajo biti vkalkulirani v ponudbeni ceni. Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in določanju cene na enoto mere upoštevati vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za izvedbo predmetnega javnega naročila, vključno s stroški dela, stroški prevoza, stroški pripravljalnih del, organizacije delovišča, vgradnje, stroški za varnost pri delu, stroški zavarovanja materiala, opreme, pripomočkov in delovne sile, stroški izdelave ponudbene dokumentacije, popusti, dajatvami ter carinskimi obveznostmi kot tudi stroški ukrepov varstva pri delu na gradbišču ter kompletne organizacije gradbišča, vključno z postavitvijo primernih zaščitnih ograj, ter stroški za vsa ostala dela in naloge, ki so v vzorcu pogodbe opredeljena kot obveznosti izvajalca.

Za sklop 1 ponudnik upošteva združljivost materialov z materiali, ki so že vgrajeni v cestnem telesu.

Naročnik zahteva predložitev ponudbe in izvedbo del po sistemu "fiksnih cen na enoto". Ponudnik mora v svoji ponudbi (ki jo oddaja po sistemu "fiksnih cen na enoto") upoštevati vsa dela in potrebno opremo za prevzem predmetnih del v upravljanje s strani naročnika.

Za vsak ponujeni sklop ponudnik predloži ločen ponudbeni predračun v PDF in XLSX. Vpiše cene na enoto v EUR brez DDV za vse postavke. Vnaprej vpisane fiksne cene ostanejo nespremenjene. Če cena posamezne postavke ni vnesena, se šteje, da je njen strošek vključen v ponudbeno vrednost tega sklopa.

Ponudnik mora ponudbeni predračun (popis del) predložiti v ponudbi v pdf. formatu in xlsx. formatu (excel). V primeru razlikovanja med ponudbenim predračunom v pdf. formatu in xlsx. formatu (excel), se kot veljaven ponudbeni predračun šteje ponudbeni predračun v pdf. formatu.

Cene na enoto za istovrstno postavko morajo biti enake v vseh zavihkih predračuna istega sklopa.
V kolikor je naročnik v kateremkoli delu razpisne dokumentacije oziroma prilog k razpisni dokumentaciji navedel določen izdelek ali blagovno znamko, patent ali tip, lahko ponudnik ponudi enako ali enakovredno. Če ponudnik ponudi enakovredno, mora biti ponujeni material/oprema po kvaliteti, tehničnih in po drugih lastnostih in uporabnosti, delovanju in funkcionalnosti ustrezati zahtevam iz razpisne dokumentacije in popisa del. Ponudnik mora na zahtevo naročnika dokazati, da je material/opreme, ki ga ponuja, enakovreden materialu/opremi, ki jo zahteva naročnik.

Ob razhajanju med vnosom v e-JN, Povzetkom predračuna in podrobnim ponudbenim predračunom velja podpisani ponudbeni predračun v PDF za posamezni sklop, predložen v delu »Ostale priloge«.

2.7. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora biti veljavna in zavezujoča najmanj štiri (4) mesece, šteto od datuma za predložitev ponudb.

2.8. Način obračunavanja in plačilni pogoji

Način obračunavanja in plačilni pogoji so določeni v osnutku pogodbe za sklop 1 (Priloga 8/1) oziroma sklop 2 (Priloga 8/2).

2.9. Ostale zahteve in pogoji naročnika ter osnutki pogodb

2.9.1. Pogodba

Oba sklopa se oddasta istemu izbranemu ponudniku. Ta sklene dve ločeni pogodbi, za sklop 1 z MO MS in za sklop 2 z Elektro Maribor d. d.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila le glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno (npr. na podlagi odgovorov na vprašanja, objavljena na portalu JN, v kolikor bodo zadevala vsebino pogodb).

Izbrani ponudnik bo pisno pozvan k podpisu pogodbe za sklop, ki mu je bil oddan.

S podpisom Priloge 3/1 ponudnik potrdi sprejem obeh osnutkov pogodb in se zaveže, da bo v primeru izbire podpisal obe pogodbi. Osnutkov pogodb ponudbi ni treba prilagati.

Ostale splošne in tehnične zahteve naročnika so podrobno opredeljene v osnutku posamezne pogodbe, ki so kot priloga sestavni del te razpisne dokumentacije.

2.9.2. Evidenca poslovnih subjektov iz 35. člena ZIntPK

Gospodarski subjekt ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena ZIntPK naročniki ne smejo sodelovati.

DOKAZILO:
Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:
- Prilogo 3/1 (ponudnik/partner) oz. Prilogo 3/2 (podizvajalec/subjekt, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik).

2.9.3. Udeležba fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe/okvirnega sporazuma, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom (Priloga 3/4). Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe/okvirnega sporazuma. Izjavo bodo morali podati tudi ostali gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi skupaj s ponudnikom.

DOKAZILO:
Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:
- Prilogo 3/1 (ponudnik/partner) oz. Prilogo 3/2 (podizvajalec/subjekt, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik).

Ponudnik lahko izpolnjeno in podpisano Prilogo 3/4 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA predloži že ob oddaji ponudbe. V kolikor ponudnik Priloge 3/4 ne bo priložil že v ponudbi, bo naročnik pozval izbrane ponudnike k predložitvi izpolnjene priloge pred sklenitvijo pogodbe.

Ponudnik izpolnjene obrazce naloži na informacijski sistem e-JN **v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«** v .pdf formatu.

2.9.4. Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom – za naročnika Mestna občina Murska Sobota

Gospodarski subjekt mora zagotoviti, da ni povezan s funkcionarjem ali družinskim članom funkcionarja Mestne občine Murska Sobota na način, ki je določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt, glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Ponudnik mora v ponudbi priložiti izpolnjeno in fizično podpisano Prilogo 3/5 »Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom« za vse gospodarske subjekte, ki v kakršnikoli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, partner v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje kandidat in podizvajalci).

Ponudnik izpolnjene obrazce naloži na informacijski sistem e-JN **v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«** v .pdf formatu.

2.9.5. Izjava vezano na prvi odstavek člena 5.K Uredbe (EU) ŠT. 833/2014

Naročnik bo na podlagi triindvajsetega odstavka 1. člena Uredbe Sveta (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini in Sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, iz postopka oddaje javnega naročila izključil gospodarski subjekt, če se nanj ali na osebe, subjekte ali organe iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, nanaša prepoved iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini.

Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, iz postopka javnega naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt v položaju teh navodil kot sledi:
(a) ruskim državljanom ali fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom s sedežem v Rusiji;
(b) pravnim osebam, subjektom ali organom, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) tega odstavka, ali
(c) fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom, ki delujejo v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) tega odstavka,
vključno s podizvajalci, dobavitelji ali subjekti, katerih zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv o javnem naročanju, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

Zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine gospodarskih subjektov v okviru skupne prijave, za vse v prijavi navedene podizvajalce in za vse druge subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

DOKAZILO:
Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:
- Prilogo 3/1 (ponudnik/partner) oz. Prilogo 3/2 (podizvajalec/subjekt, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik).

2.9.6. Sprejemanje pogojev razpisne dokumentacije

Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe (partner/ji), vsi v ponudbi navedeni podizvajalci ter subjekti, katerih zmogljivost bo ponudnik uporabil (velja za podizvajalca in subjekt, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil), morajo potrditi, da so seznanjeni z določili oz. zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije in da se z njo strinjajo (oz. se strinjajo v delu, ki se nanaša na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik).

DOKAZILO:
Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:
- Prilogo 3/1 (ponudnik/partner) oz. Prilogo 3/2 (podizvajalec/subjekt, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik).

3. TEHNIČNA SPECIFIKACIJA IN OSTALE ZAHTEVE

3.1. Splošno

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe v celoti upoštevati tehnično specifikacijo oz. zahteve naročnika. V kolikor predmet ponudbe ne bo izpolnjeval vseh opisov, zahtev, pogojev, navedb in kvalitet, navedenih v razpisni dokumentaciji naročnika, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnjega ocenjevanja.

DOKAZILO:
Ponudnik izkaže izpolnjevanje pogojev v poglavju 3. s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:
- Priloga 3/1 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA
- Priloga 3/2 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/DRUGEGA SUBJEKTA,
- ter z ostalimi dokazili, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju.

3.2. Tehnična specifikacija

Predmet naročila Ureditev ulice Zorana Velnarja je razdeljen na dva gradbena sklopa.

Tehnični opis in obseg del sta določena v projektni dokumentaciji in popisu del posameznega sklopa.

Ponudnik pripravi ponudbo na podlagi popisa del in projektne dokumentacije za sklop, za katerega oddaja ponudbo. Popisa del sta Prilogi 10/1 in 10/2.

Projektna dokumentacija za posamezni sklop je navedena med prilogami. Pojasnila se zahtevajo prek Portala javnih naročil.

Sklop 1 – Mestna občina Murska Sobota (MO MS): ureditev ulice Zorana Velnarja
Projektna dokumentacija Komunalna ureditev ulice Zorana Velnarja in Jakobovega naselja (DGD in PZI, P-2426, julij 2024–junij 2026) je priloga razpisne dokumentacije za sklop 1.

Sklop 1 obsega rekonstrukcijo ulice Zorana Velnarja in odcepa Jakobovega naselja do Kroške ulice, ureditev kolesarske ulice z obojestranskima pločnikoma širine 1,60 m ter obnovo vodovoda, fekalne in meteorne kanalizacije ter javne razsvetljave. Obseg je določen v projektni dokumentaciji P-2426 in popisu del za sklop 1 (Priloga 10/1).
Ponudnik za sklop 1 k ponudbi priloži izpolnjen Seznam materiala in opreme za vodovod (Priloga 13). Za vsako zahtevano pozicijo navede proizvajalca, tip in tehnične podatke ter priloži zahtevano tehnično dokumentacijo, certifikate ali enakovredna dokazila, dokazila o primernosti materialov za stik s pitno vodo, kadar to ni razvidno iz certifikatov, in zahtevane funkcionalne garancije proizvajalcev.

Ureditev vključuje umirjanje motornega prometa na 30 km/h ter izboljšanje pogojev za kolesarje, pešce in druge uporabnike javnega prostora.

Sklop 1 je predviden za izvedbo v letu 2027, s predvidenim začetkom del februarja 2027.

Sklop 2 – Elektro Maribor d. d. (Elektro MB): kabelska kanalizacija
Sklop 2 obsega izvedbo kabelske kanalizacije za elektroenergetsko infrastrukturo. Priloga 10/2 vključuje pripravljalna dela, izkope in zasipe, dobavo in vgradnjo cevi, kabelskih jaškov in pokrovov, ozemljitev, označitev, transport in geodetsko snemanje trase. Obseg in količine so določeni v popisu, tehnični pogoji in seznam osnovnega materiala pa v pripadajočih listih Priloge 10/2.
Nadzor nad gradnjo, koordinacija varnosti pri delu in priprava varnostnega načrta ter informiranje in komuniciranje se ne oddajajo v okviru teh dveh gradbenih sklopov.

Izvajalec uskladi terminski načrt, zapore, izkope, zaščito vodov, predajo delovišča in obnovo površin za oba sklopa z obema naročnikoma in njunim nadzorom. Koordinacijo vodi MO MS v sodelovanju z Elektro Maribor.

Naročnika z izvajalcem pred začetkom del zapisniško določita meje del in roke na stičnih mestih. Vsaka postavka se obračuna pri sklopu, ki mu je dodeljena v potrjenem popisu del.

Vsak ponudnik odda ponudbo za oba sklopa in za vsak sklop predloži ločen ponudbeni predračun in zahtevana dokazila. Pri skupni ponudbi nastopa ista skupina ponudnikov za oba sklopa. Če ponudnik ne predloži ponudbe za oba sklopa ali njegova ponudba za enega od sklopov ni dopustna, se ponudba ne uvrsti v ocenjevanje.
Sklopa sta določena zaradi dveh pogodbenih naročnikov ter ločenega obračuna, financiranja in prevzema del. Dela se izvajajo na istem gradbišču in se prepletajo pri zaporah, izkopih, zaščiti vodov, zasipih in obnovi površin. Z enim izvajalcem naročnika zagotovita usklajeno zaporedje posegov in enotno organizacijo gradbišča.

Rok izvedbe:
Sklop 1: 240 koledarskih dni od uvedbe v delo. Sklop 2: 120 koledarskih dni od uvedbe v delo.

Splošni pogodbeni garancijski rok za izvedbo vsakega sklopa je pet (5) let.

Podrobnejša specifikacija naročila je razvidna iz tehničnih specifikacij.

Naložbo v sklopu 1 sofinancira Evropska unija.

Izvajalec sklopa 1 mora zagotavljati revizijsko sled vseh aktivnosti in dokumentacije, povezane z izvedbo projekta, ter omogočiti nadzor naročnika, sofinancerja in drugih pristojnih organov.

3.3. Ostali ponudbeni pogoji in zahteve

3.3.1. Rok izvedbe

Rok za izvedbo od zapisniške uvedbe v delo je 240 koledarskih dni za sklop 1 in 120 koledarskih dni za sklop 2. Datum uvedbe v delo se vpiše v gradbeni dnevnik.

- gradbena dela izvajati skladno s podrobnim potrjenim terminskim planom gradnje. Šteje se, da so gradbena dela po pogodbi končana, ko je objekt zgrajen in pripravljen za komisijski pregled izvedenih del,

Primopredaja, predaja izvedbene dokumentacije in odprava ugotovljenih pomanjkljivosti se izvedejo v rokih, določenih v pogodbi za posamezni sklop.

Zahteve glede roka izvedbe so podrobno opredeljene v osnutkih pogodb (Priloga 8/1-8/2).

3.3.2. Garancijska doba

Splošni pogodbeni garancijski rok za vsa pogodbena dela ter vgrajene materiale in opremo je za vsak sklop pet (5) let od zapisniškega končnega prevzema del tega sklopa. Izvajalec odgovarja tudi za dela podizvajalcev in drugih sodelujočih subjektov.

Za sklop 1 veljajo tudi funkcionalne garancije proizvajalcev za posamezne postavke iz Priloge 13. Zakonska odgovornost za napake v solidnosti gradbe se presoja po Obligacijskem zakoniku. Pogodbene obveznosti glede garancij in odprave napak so podrobneje urejene v Prilogah 8/1 in 8/2.

3.3.3. Okoljski vidiki

V tem poglavju so določene okoljske zahteve za cestna dela v sklopu 1. Ponudnik, ki oddaja ponudbo za sklop 1, predloži Prilogo 3/6.

V skladu z drugim odstavkom 6. člena Uredbe o ZeJN mora naročnik javno naročilo, ki vključuje predmet iz 14. točke prvega odstavka 4. člena Uredbe o ZeJN, oddati tako, da se v posameznem naročilu izpolni tisti cilj, ki je v nadaljevanju določen za ta predmet:

- »16. pri gradnji vozišča ceste se recikliran asfaltni granulat (rezkanec), ki je nastal ob prenovi te ceste ali je iz drugega vira, uporabi prioritetno za proizvodnjo novih bituminiziranih zmesi, podredno pa zlasti za plasti, stabilizirane s hidravličnim ali bitumenskim vezivom, tampon (vključno z bankinami), posteljico, nasipe ter zasipe, in sicer v količini, ki je potrebna«.

Upoštevaje zgoraj navedeno mora ponudnik pri pripravi ponudbe upoštevati naslednje:

1. Pri obnovi ceste se mora upoštevati zahteva, da se pri gradnji vozišča ceste recikliran asfaltni granulat (rezkanec), ki je nastal ob prenovi te ceste ali je iz drugega vira, uporabi prioritetno za proizvodnjo novih bituminiziranih zmesi, podredno pa zlasti za plasti, stabilizirane s hidravličnim ali bitumenskim vezivom, tampon (vključno z bankinami), posteljico, nasipe ter zasipe, in sicer v količini, ki je potrebna.
2. Izvajalec mora najkasneje pri primopredaji objekta naročniku posredovati tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da uporabljeni gradbeni materiali izpolnjujejo naročnikove zahteve glede deleža uporabljenih umetnih in recikliranih materialov.

Način dokazovanja:

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom in s predložitvijo:

- Priloga 3/6 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU OKOLJSKIH VIDIKOV.

3.3.4. Zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu

Ponudnik bo moral dosledno upoštevati določbe Uredbe o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Ur. l. RS, št. 83/05 s spremembami). Nespoštovanje določil je razlog za prekinitev pogodbe.

Izvajalec pred začetkom del upošteva varnostni načrt, ki ga zagotovi naročnik. Posreduje podatke o tehnologiji izvedbe, opremi, materialih in organizaciji dela, potrebne za pripravo ali dopolnitev načrta, ter izvaja predvidene varnostne ukrepe.

4. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Pogoji za sodelovanje se preverjajo za vsak ponujeni sklop posebej. Skupni pogoji veljajo za oba sklopa. Posebni pogoji veljajo za sklop, pri katerem so navedeni.

V primeru, da gospodarski subjekt nastopa v skupni ponudbi, mora zahtevane pogoje za ugotavljanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak ponudnik iz skupine ponudnikov.

V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora pogoje za ugotavljanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih v ponudbi navede gospodarski subjekt, ter tudi vsak subjekt, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik.

Obrazci izjav, ki jih mora predložiti ponudnik v ponudbi, so del dokumentacije. Izjave so lahko predložene na teh obrazcih ali na ponudnikovih, ki pa vsebinsko bistveno ne smejo odstopati od priloženih obrazcev. Izjave ponudnika morajo biti pisne ter podpisane s strani ponudnika. V kolikor ponudnik uporablja žig, se obrazci tudi žigosajo. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti izjav oziroma potrdil pri podpisniku le-teh.

V skladu s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3 naročniku ni treba preveriti obstoja in vsebine navedb v ponudbi, razen če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav. Naročnik bo v tem primeru preveril ponudbo ponudnika v skladu z določili ZJN-3, od ponudnika pa ima pravico zahtevati dokazila ali soglasja, ki bodo izkazovala, da je obstoj in vsebina navedb v ponudbi ponudnika resnična.

Naročnik si pridržuje pravico, da v času pregleda ponudb in vse do podpisa pogodbe/okvirnega sporazuma od ponudnika zahteva predložitev dokazil ali del dokazil v zvezi z navedbami v izjavah, ki izkazujejo izpolnjevanje zahtevanih pogojev, predložitev morebiti potrebnih pooblastil za preveritev izpolnjevanja zahtevanih pogojev oziroma podatkov, predložitev podatkov o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje pogojev oziroma vse potrebno za pregled in preveritev ponudb.

Gospodarski subjekt s podpisom Priloge 3/1 oziroma 3/2 soglaša, da lahko naročnik v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3.

Ponudniki in posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, podizvajalci ter subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik, **ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji**, morajo posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije, ki velja za vse ponudnike ter v ponudbi predložiti vsa potrdila/dokazila, izdana s strani pristojnega organa, ki taka potrdila/dokazila izdaja, iz katerih izhaja, da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev in le ta izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.

4.1. Razlogi za izključitev

Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti vsak izmed nominiranih podizvajalcev. V kolikor ponudnik glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo, v skladu z 81. členom ZJN-3, uporabi zmogljivosti drugih subjektov, morajo spodaj navedene pogoje izpolnjevati tudi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Naročnik iz postopka javnega naročanja kadarkoli v postopku izključi gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami (prvi odstavek 75. člena ZJN-3)
Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključiti gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 - uradno prečiščeno besedilo, 6/16 - popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 - ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

Osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika, partnerja v primeru skupne ponudbe, podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik, ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, morajo izpolniti in podpisati Prilogo 3/3.

B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost (drugi odstavek 75. člena ZJN-3)
Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil tudi gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več, in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

D: Nacionalni razlogi za izključitev (četrti odstavek 75. člena ZJN-3)
Naročnik bo iz posameznega postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

D.1: Točka a) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3
- če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja;

D.2: Točka b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3
- če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

D.3: Kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1), prvi odstavek 75. člena ZJN-3
- Naročnik mora iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključiti gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna obsodba zaradi kršitev temeljnih pravic delavcev, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi, kot je opredeljeno v 196. členu Kazenskega zakonika (Ur. l. RS, št. 50/12 – UPB in nadaljnji) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

➢ **POPRAVNI MEHANIZMI:**

1. odstavek in b) točka 4. odstavka 75. člena ZJN-3:

Gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz 1. ali b) točke 4. odstavka 75. člena ZJN-3, lahko **najkasneje do roka za oddajo ponudb** naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Gospodarski subjekt, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji, v času trajanja izključitve ni upravičen do uporabe možnosti iz prejšnjega odstavka.

Za zadostne ukrepe šteje plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na 1. in b) točko 4. odstavka 75. člena ZJN-3 ne izključi iz postopka javnega naročanja.

V kolikor je gospodarski subjekt v enem od položajev iz prvega ali b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 in uveljavlja popravni mehanizem, besedilo v tem delu Prilog prečrta in k Prilogi 3/1 in 3/2 predloži lasten dokument, v katerem navede kršitve in ukrepe za samoočiščenje **ali** predloži lastno izjavo z navedbo kršitev in ukrepov za samoočiščenje, ter predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILA za tč. A, B, D:
Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:
- Priloga 3/1 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA,
- Priloga 3/2 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/DRUGEGA SUBJEKTA,
- Priloga 3/3 IZJAVA FIZIČNE OSEBE.

Naročnik lahko zahteva potrdila, izjave in druga dokazila iz 77. člena ZJN-3 kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz 75. člena ZJN-3.

Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik zanje ni predložil dokazila sam, lahko naročnik v uradnih evidencah preveri z uporabo enotnega informacijskega sistema, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.

Če država članica ali tretja država gospodarskega subjekta, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, dokumentov in potrdil iz tretjega odstavka 77. člena ZJN-3 ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega in drugega odstavka ter b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

4.2. Pogoji za sodelovanje

4.2.1. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo storitev, ki je ali se nanaša na predmet javnega naročila, morajo k ponudbi predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

Zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, za vse v ponudbi navedene podizvajalce in za vse druge subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt (ponudnik ali skupina ponudnikov).

DOKAZILA:
Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:

- Priloga 3/1 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA,
- Priloga 3/2 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/DRUGEGA SUBJEKTA,
- ustrezna dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje zahteve iz drugega odstavka te točke, v kolikor je tako dovoljenje ali članstvo potrebno.

4.2.2. Ekonomski in finančni položaj

Gospodarski subjekt mora imeti stabilno poslovanje, ter mora biti ekonomsko in finančno sposoben izvesti predmet javnega naročila.

Gospodarski subjekt na datum, določen za predložitev ponudb, ne sme imeti blokiranega poslovnega računa pri katerikoli banki, ki vodi njegov transakcijski račun.

Gospodarski subjekt v preteklih šestih (6) mesecih pred oddajo ponudbe ne sme imeti dospelih neporavnanih obveznosti.

V primeru skupne ponudbe mora navedene pogoje izpolnjevati vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi.

DOKAZILA:
Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:

- Priloga 5 EKONOMSKI IN FINANČNI POLOŽAJ.

4.2.3. Tehnična in strokovna sposobnost

V nadaljevanju navedene tehnične in strokovne pogoje oz. sposobnost/i lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe ali s podizvajalci (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni subjekt izvajal), vendar bo moral ta subjekt (s katerim se izkazuje pogoje oz. sposobnost) predmetna dela javnega naročila tudi izvesti.

Naročnik je upravičen opraviti poizvedbe o navedenih referencah, zato si pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del. Če navedene reference ne izkazujejo resničnega stanja jih naročnik ne bo upošteval.

Referenčna potrdila (reference) lahko potrdi izključno končni naročnik/investitor/plačnik referenčnega posla.

4.2.3.1. Tehnična sposobnost – ponudnik

Ponudnik mora zagotoviti tehnična sredstva, opremo in zmogljivosti za kakovostno izvedbo vsakega ponujenega sklopa v predvidenem roku.

Predmet ponudbe mora izpolnjevati vse standarde, pogoje, tehnične specifikacije in ostale zahteve naročnika, ki so navedene v razpisni dokumentaciji, in biti izveden v skladu s pravili stroke ter v skladu z določbami predpisov in standardov s področja predmeta javnega naročila in v skladu z vsemi zahtevami in pogoji naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji.

4.2.3.1.1. Reference ponudnika

Za sklop 1 mora ponudnik v petih letih pred rokom za predložitev ponudb uspešno zaključiti najmanj en projekt gradnje cestne infrastrukture v vrednosti najmanj 600.000,00 EUR brez DDV. Isti projekt mora vključevati:

1. izgradnjo fekalne kanalizacije premera najmanj DN 300 v dolžini najmanj 250 m in
2. izgradnjo javnega vodovoda premera najmanj DN 110 v dolžini najmanj 250 m.

Za sklop 2 mora ponudnik v petih letih pred rokom za predložitev ponudb uspešno zaključiti najmanj en projekt izvedbe kabelske kanalizacije za elektroenergetsko infrastrukturo. Referenca mora izkazovati izvedbo kabelskih jarkov ter vgradnjo kabelskih cevi in jaškov.
Kot zaključek del se šteje datum uspešne primopredaje celotnega referenčnega objekta. Naročnik bo štel eno pogodbo za eno referenco.

Ta pogoj lahko izpolni ponudnik sam ali skupaj s partnerji v primeru skupne ponudbe ali skupaj s prijavljenimi podizvajalci.

DOKAZILA:
Ponudnik izkaže izpolnjevanje teh pogojev z izpolnjenimi in podpisani predloženimi naslednjimi prilogami:
- Priloga 6/1 »SEZNAM REFERENC«,
- Priloga 6/2 »POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – Gospodarski subjekt«.

Ponudnik lahko priloži referenčno potrdilo, podpisano in žigosano (če se žig uporablja) s strani investitorja (izdajatelja reference) tudi na lastnem obrazcu, v kolikor iz takšnega obrazca izhaja izpolnjevanje zahtevane vsebine.

Naročnik si pridržuje pravico, da zahteva dodatna dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu ...) o izvedbi referenčnega dela oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu. V kolikor bo naročnik z dodatnimi poizvedbami ugotovil, da katera izmed referenc ne izkazuje kvalitetno opravljenih del (upoštevanje zahtev in pogodbenih določil), se takšna referenca ne upošteva.

4.2.3.2. Strokovna sposobnost – kader

Ponudnik mora razpolagati z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila.

Za oba sklopa mora imenovani vodja gradnje:
- biti polno zaposlen pri (glavnemu (vodilnemu)) ponudniku (v primeru samostojne ponudbe ali skupne ponudbe) ali partnerju v skupni ponudbi,
- imeti strokovno izobrazbo s področja gradbeništva,
- biti najkasneje do uvedbe v delo vpisan v imenik aktivnih vodij del pri Inženirski zbornici Slovenije (v nadaljevanju: IZS) za poklicni naziv Vz – vodja del v skladu z Gradbenim zakonom (Ur. l. RS, št. 199/21 in dopolnitve, v nadaljevanju: GZ-1) ali za poklicni naziv Vm - vodja del v skladu z GZ-1 ali v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom pri IZS v skladu z Zakonom o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Ur. l. RS, št. 61/17 in 133/22 – odl. US; v nadaljevanju: ZAID) za poklicni naziv Vz-vodja del ali za poklicni naziv Vm,
- aktivno govori slovenski jezik,
- v petih letih pred rokom za predložitev ponudb uspešno voditi izvedbo najmanj enega primerljivega projekta gradnje cestne infrastrukture v vrednosti najmanj 600.000,00 EUR brez DDV.

Izbrani gospodarski subjekt bo zavezan, da bo prevzeti posel dejansko opravljal s kadrovsko zasedbo, ki jo bo v fazi podaje ponudbe navedel in z njo izpolnjeval referenčne pogoje.

Kot zaključek del se šteje datum uspešne primopredaje celotnega referenčnega objekta. Naročnik bo štel eno pogodbo za eno referenco.

Ta pogoj lahko izpolni ponudnik sam ali skupaj s partnerji v primeru skupne ponudbe.

Šteje se, da oseba aktivno govori slovenski jezik, če je državljan Republike Slovenije ali je zahtevano formalno izobrazbo pridobil v Republiki Sloveniji. V nasprotnem primeru mora ponudbi priložiti dokazilo, izdano s strani ustrezno pooblaščene institucije o znanju slovenskega jezika na nivoju B2, glede na Skupni evropski referenčni okvir za jezike (CEFRL).

V primeru, da vodja gradnje ob oddaji ponudbe še nima dokazila, ki je izdano s strani ustrezno pooblaščene institucije o znanju slovenskega jezika na nivoju B2, v skladu Skupnim evropskim referenčnim okvirjem za jezike (CEFRL), mora ponudnik podati izjavo (Obrazec 1 k Prilogi 7/1 ali lastna izjava), da izpolnjuje vse predpisane pogoje za pridobitev potrdila in da bo v primeru, če bo na javnem naročilu izbran, pred oziroma najkasneje ob podpisu pogodbe za imenovanega vodjo gradnje predložil dokazilo o znanju slovenskega jezika na nivoju B2.
Za vodjo gradnje, ki ob oddaji ponudbe še ni vpisan v imenik IZS, mora ponudnik podati izjavo (Obrazec 1 k Prilogi 7/1 ali lastna izjava), da izpolnjuje vse predpisane pogoje za vpis in da bo v primeru, če bo na javnem naročilu izbran, do uvedbe v delo predložil dokazilo o vpisu v imenik aktivnih vodij del ali imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom in da bo naročniku predložil ustrezno dokazilo o vpisu v imenik.

Vodja gradnje mora biti obvezno dnevno prisoten na gradbišču. V kolikor bo izbrani ponudnik po sklenitvi pogodbe zamenjal vodjo gradnje, mora novo nominirani vodja gradnje izpolnjevati pogoje, določene v tej razpisni dokumentaciji za vodjo gradnje.

<u>Posebni določili za sklop 1, kadar imenovani vodja gradnje ob oddaji ponudbe še ni vpisan v pristojni imenik:</u>

- *Upoštevati, če izvajalec v ponudbi za vodjo gradnje ni predložil dokazila o zahtevanem vpisu v imenik IZS:*

Izvajalec se zavezuje, da bo najkasneje do uvedbe v delo naročniku za vodjo gradnje (ki v času oddaje ponudbe ni bil vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom pri IZS kot pooblaščeni inženir), predložil dokazilo o vpisu v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom pri IZS kot vodja del ali pooblaščeni inženir.

- *Pogodbena kazen:*

Naročnik je upravičen obračunati pogodbeno kazen, in sicer v višini pet promilov (5 ‰) skupne pogodbene vrednosti brez DDV, navedene v 3. členu pogodbe, za vsak zamujen koledarski dan prekoračitve roka za predložitev dokazila o vpisu v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom pri IZS kot vodja del ali pooblaščeni inženir (tretji odstavek 14. člena pogodbe) brez omejitve *(alineja se upošteva, če izvajalec v ponudbi za vodjo gradenj ni predložil dokazila o zahtevanem vpisu v imenik IZS).*

DOKAZILA:
Ponudnik izkaže izpolnjevanje teh pogojev z izpolnjenimi in podpisani naslednjimi prilogami:
- Priloga 7/1 STROKOVNA SPOSOBNOST – Vodja gradnje, v katerega ponudnik vpiše podatke o nominiranem vodji gradenj; vpis v pristojno poklicno zbornico/navedba identifikacijske številke iz imenika IZS, zaposlenost),
- Obrazec 1 k Prilogi 7/1 IZJAVA O VPISU V IMENIK VODIJ DEL IN ZNANJU JEZIKA, v kolikor vodja gradnje do roka za oddajo ponudb ni vpisan v imenik vodij del pri IZS ali ne izkazuje znanja slovenskega jezika na nivoju B2,
- Priloga 7/2 »POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – Vodja gradnje«.

Ponudnik lahko priloži referenčno potrdilo, podpisano in žigosano (če se žig uporablja) s strani investitorja (izdajatelja reference) tudi na lastnem obrazcu, v kolikor iz takšnega obrazca izhaja izpolnjevanje zahtevane vsebine.

Naročnik si pridržuje pravico, da zahteva dodatna dokazila (na primer: dokazilo o zaposlitvi, dokazilo o vpisu v pristojno poklicno zbornico, pogodbo z investitorjem, obračun, potrdilo o izplačilu ...) o izvedbi referenčnega dela oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu. V kolikor bo naročnik z dodatnimi poizvedbami ugotovil, da katera izmed referenc ne izkazuje kvalitetno opravljenih del (upoštevanje zahtev in pogodbenih določil), se takšna referenca ne upošteva.

4.2.4. Zavarovanje odgovornosti

Sklop 1 – Mestna občina Murska Sobota (MO MS):
Gospodarski subjekt mora imeti sklenjeno zavarovanje v skladu z določili osnutka pogodbe in ostalih prilog (Priloge 8/1 in Priloga 12/1).

DOKAZILA:
Za sklop 1 ponudnik predloži dokazilo iz Priloge 12/1 v skladu z zahtevami osnutka pogodbe in zavarovalnega programa.

Sklop 2 – Elektro Maribor d. d. (Elektro MB):
Ponudnik mora imeti sklenjeno zavarovanje odgovornosti za škodo v zvezi z opravljanjem dejavnosti v skladu z določili 16. člena in ostalih določil GZ-1.

DOKAZILA:
Kot dokazilo o izpolnjevanju pogoja mora ponudnik predložiti kopijo veljavne zavarovalne pogodbe / police ali veljavno potrdilo zavarovalnice, iz katere morajo biti razvidni najmanj: vrsta zavarovanja, višina letne zavarovalne vsote in obdobje njene veljavnosti (Priloga 12/2).

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.

5. FINANČNA ZAVAROVANJA

5.1. Splošna določila

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika, naročniku predložiti finančno zavarovanje v skladu z zahtevami glede finančnih zavarovanj v posameznih podtočkah tega poglavja.

Uporabljena valuta je EUR. Finančno zavarovanje, ki ga ponudnik ne predloži na priloženem vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik, ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in banko. Enako velja za finančna zavarovanja v obliki kavcijskega zavarovanja.

Finančna zavarovanja morajo biti nepreklicna, brezpogojna in plačljiva na prvi poziv in morajo biti izdana po vzorcih iz razpisne dokumentacije.

***Bančne garancije in kavcijska zavarovanja morajo vsebovati klavzulo**: »Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.«*

***Kavcijsko zavarovanje mora vsebovati klavzulo:** »Zahtevi za plačilo ni potrebno priložiti originalnega izvoda zavarovanja.«*

5.2. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik bo moral, v roku petnajstih (15) koledarskih dni od sklenitve pogodbe, posameznemu naročniku (ločeno za posameznega naročnika) predložiti nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, v višini:

- 10 % pogodbene vrednosti z DDV za oddani sklop, z veljavnostjo še najmanj devetdeset (90) koledarskih dni po pogodbenem roku dokončanja del.

V kolikor izbrani ponudnik naročniku v predpisanem roku ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, se šteje, da od sklenitve pogodbe odstopa. V tem primeru bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 112. člena ZJN-3.

Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je priložen v Prilogi 9/1 razpisne dokumentacije.

5.3. Zavarovanje odprave napak v garancijskem roku

Zavarovanje za odpravo napak znaša 5 % končne pogodbene vrednosti z DDV za posamezni sklop. Veljati mora do izteka petletnega splošnega garancijskega roka in še trideset (30) koledarskih dni. Za sklop 1 ga izvajalec predloži ob končnem prevzemu. Za sklop 2 ga predloži pristojnemu naročniku najpozneje v desetih (10) koledarskih dneh po končnem prevzemu.
V kolikor izvajalec ne bo predložil finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, lahko posamezni naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku je priložen v Prilogi 9/2 razpisne dokumentacije.

6. MERILA ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIKA

Merilo je najnižja skupna ponudbena cena brez DDV, izračunana kot seštevek ponudbene cene brez DDV za sklop 1 in ponudbene cene brez DDV za sklop 2. Oba sklopa se oddasta istemu ponudniku, katerega skupna ponudbena cena je najnižja.

7. ROK ZA PREDLOŽITEV PONUDB IN ODPIRANJE PONUDB, NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE, VSEBINA PONUDB

7.1. Rok za predložitev ponudb in javno odpiranje ponudb

Ponudba mora biti oddana prek sistema e-JN do datuma in ure iz obvestila o javnem naročilu. Za oddano ponudbo šteje ponudba s statusom »ODDANO«. Ponudnik nosi stroške priprave in predložitve ponudbe. Link do https://ejn.gov.si

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave (URL naslov) za elektronsko predložitev ponudbe v tem postopku javnega naročila je ponudnikom na voljo v predmetnem Obvestilu o javnem naročilu, objavljenem na Portalu javnih naročil, **v razdelku »B.5 Elektronska predložitev«**.

Odpiranje ponudb poteka samodejno v sistemu e-JN na datum in ob uri, navedena v obvestilu o javnem naročilu.https://ejn.gov.si

Na javnem odpiranju sistem e-JN prikaže podatke o ponudnikih in ponujenih sklopih ter omogoči dostop do Povzetka predračuna.

7.2. Splošna navodila za predložitev ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e- JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika (Ur. l. RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

7.3. Izdelava ponudbe

Ponudba naj bo izdelana tako, da vsebuje vse zahtevane dokumente in obrazce, navedene v tč. 7.4. razpisne dokumentacije.

Ponudnik predloži skupne priloge in priloge za vsak ponujeni sklop. Če se podatki o partnerjih, podizvajalcih, zmogljivostih ali kadru razlikujejo po sklopih, jih navede ločeno po sklopih.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve in popravki razpisne dokumentacije ter pojasnila in odgovori na vprašanja ponudnikov, objavljena na portalu javnih naročil, ki jih morajo ponudniki upoštevati pri pripravi ponudbene dokumentacije.

7.4. Vsebina ponudbene dokumentacije

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da kopije (skeni) priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom in jo mora ponudnik naložiti v informacijski sistem e-JN, je navedena v nadaljevanju:

- **Razdelek »Skupna ponudbena vrednost«**

Ponudnik v e-JN odda ponudbo za oba sklopa in vnese ponudbeno vrednost ločeno za vsak sklop. V del »Predračun« naloži podpisani Povzetek predračuna v PDF s cenama brez DDV za oba sklopa in njunim seštevkom.

POVZETEK PREDRAČUNA	

Ob razhajanju med vnosom v e-JN, Povzetkom predračuna in podrobnim ponudbenim predračunom velja podpisani ponudbeni predračun v PDF za posamezni sklop, predložen v delu »Ostale priloge«.

- **Razdelek »DOKUMENTI«, del »IZJAVA – ponudnik«**

Ponudnik (vodilni partner) mora Prilogo 3/1 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA « izpolniti, podpisati in žigosati ter jo v .pdf formatu naložiti na informacijski sistem e-JN v razdelek »DOKUMENTI«, del »IZJAVA – ponudnik«.

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA	***Priloga 3/1***

➢ **Razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči«**

Ponudnik mora **v primeru nastopa s partnerji (skupna ponudba)** za posameznega partnerja naložiti na informacijski sistem e-JN v razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči« izpolnjeno in podpisano Prilogo 3/1 »IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA« v .pdf formatu. V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa s partnerjem, Priloge ni treba prilagati.

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA	***Priloga 3/1***

Ponudnik mora **v primeru nastopa s podizvajalci ali v primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov** naložiti na informacijski sistem e-JN v razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči« izpolnjeno in podpisano Prilogo 3/2 »IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/DRUGEGA SUBJEKTA« v .pdf formatu. V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa z nobenim podizvajalcem/subjektom, katerega zmogljivost uporablja, Priloge ni treba prilagati.

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/DRUGEGA SUBJEKTA	***Priloga 3/2***

Priloge ni potrebno priložiti, v kolikor ponudnik v ponudbi ne nominira nobenega podizvajalca in glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo ne uporabi zmogljivosti drugih subjektov.

➢ **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN **v razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«** naloži ostalo ponudbeno dokumentacijo, ki je zahtevana s to razpisno dokumentacijo.

Spodaj zahtevana ponudbena dokumentacija mora biti **priložena v .pdf formatu** (sken celotne ponudbe z izpolnjenimi, podpisanimi in žigosanimi ponudbenimi listinami). Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno. Ponudnik lahko fizični podpis nadomesti z elektronskim podpisom, v kolikor e-JN to dopušča in ni drugače določeno z razpisno dokumentacijo (v tem primeru žigosanje ni potrebno).

Ostala ponudbena dokumentacija je sestavljena iz naslednjih dokumentov (prilog):

PODATKI O PONUDNIKU/PARTNERJU	***Priloga 1***

Prilogo je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati ter jo v pdf. formatu naložiti v razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«. V primeru skupne ponudbe morajo Prilogo 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji. K tej prilogi se priloži tudi izpolnjen in podpisan Obrazec 1 k Prilogi 1 in pravni akt o skupni izvedbi naročila.

PONUDBA	***Priloga 2***

V Prilogi 2 ponudnik za vsak sklop in za oba sklopa skupaj ločeno prikaže osnovo po 76.a členu ZDDV-1, osnovo za 22 % DDV, pripadajoči 22 % DDV in skupni znesek za plačilo izvajalcu. Za razvrstitev ostaja merodajna skupna cena brez DDV, to je seštevek obeh osnov za oba sklopa. Podpisano prilogo v PDF naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

IZJAVA FIZIČNE OSEBE	***Priloga 3/3***

Izjavo izpolnijo in podpišejo VSE osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem (velja za ponudnika, za vse člane skupine ponudnikov – partnerje, za vse nominirane podizvajalce in za vse ostale subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik). Priloga se v pdf. formatu naloži v razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA	***Priloga 3/4***

Ponudnik izjavo izpolni in podpiše. Izjavo izpolnijo in podpišejo tudi VSI posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v okviru skupne ponudbe, VSI morebitni v ponudbi navedeni podizvajalci in VSI drugi subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik. Priloga se v pdf. formatu naloži v razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.

IZJAVA FIZIČNE OSEBE OZIROMA ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTA O NEPOVEZANOSTI S FUNKCIONARJEM ALI NJEGOVIM DRUŽINSKIM ČLANOM	***Priloga 3/5***

Ponudnik izjavo izpolni in podpiše. Izjavo izpolnijo in podpišejo tudi VSI posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v okviru skupne ponudbe, VSI morebitni v ponudbi navedeni podizvajalci in VSI drugi subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik. Priloga se v pdf. formatu naloži v razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU OKOLJSKIH VIDIKOV	***Priloga 3/6***

Prilogo je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati ter jo v pdf. formatu naložiti v razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.

UDELEŽBA PODIZVAJALCA IN ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO	***Priloga 4/1***

Podizvajalec izpolni vse zahtevane podatke, v kolikor ponudnik del javnega naročila odda v podizvajanje. V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa z nobenim podizvajalcem, priloge ni treba prilagati.
V kolikor ponudnik namerava izvajati predmet javnega naročila s podizvajalci, mora ravnati v skladu s 94. členom ZJN-3 ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjeno, podpisani in žigosano Prilogo 4/1 in Obrazec 3 k Prilogi 4/1 (sporazum o medsebojnem sodelovanju). Kadar namerava ponudnik izvajati predmet javnega naročila s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, mora k ponudbi priložiti Obrazec 1 k Prilogi 4/1 (pooblastilo ponudnika) in Obrazec 2 k Prilogi 4/1 (soglasje podizvajalcev).

Priloga se v pdf. formatu naloži v razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.

SEZNAM DRUGIH SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK	***Priloga 4/2***

Ponudnik mora prilogo izpolniti, v kolikor uporabi zmogljivost drugih subjektov, ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe in v ponudbi niso navedeni kot podizvajalec/ci.

Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov vseh obrazcev. V kolikor ponudnik ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, priloge ni potrebno izpolni.

Za vsak ponujeni sklop se predložijo dokazila, določena za ta sklop. Za cestne okoljske zahteve sklopa 1 se predloži Priloga 3/6. Zahtevane priloge se v PDF naložijo v del »Ostale priloge«.

EKONOMSKI IN FINANČNI POLOŽAJ	***Priloga 5***

Ponudnik izpolnjeno in podpisano prilogo v pdf. formatu naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

SEZNAM REFERENC	***Priloga 6/1***

Ponudnik izpolnjeno in podpisano prilogo v pdf. formatu naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – Gospodarski subjekt	***Priloga 6/2***

Ponudnik izpolnjeno in podpisano prilogo v pdf. formatu naloži v razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.

STROKOVNA SPOSOBNOST – VODJA GRADNJE	***Priloga 7/1***

Ponudnik izpolnjeno in podpisano prilogo v pdf. formatu naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – VODJA GRADNJE	***Priloga 7/2***

Ponudnik izpolnjeno in podpisano prilogo v pdf. formatu naloži v razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.

OSNUTKI POGODB	***Prilogi 8/1 in 8/2***

Ponudnik s podpisom Priloge 3/1 potrdi, da sprejema vsebino osnutka pogodbe za vsak sklop, za katerega oddaja ponudbo.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI	***Priloga 9/1***

V Prilogi je priložen vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki ga bo moral predložiti izbrani ponudnik (v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije). Ponudnik se s podpisano Prilogo 3/1 obveže, da se strinja z vzorcem finančnega zavarovanja, zato ga k ponudbeni dokumentaciji ponudniku ni potrebno priložiti.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU	***Priloga 9/2***

V Prilogi je priložen vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki ga bo moral izbrani ponudnik (v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije) predložiti posameznemu naročniku. Ponudnik se s podpisano Prilogo 3/1 obveže, da se strinja z vzorcem finančnega zavarovanja, zato ga k ponudbeni dokumentaciji ponudniku ni potrebno priložiti.

PONUDBENI PREDRAČUN – POPIS DEL	***Prilogi 10/1 in 10/2***

Ponudnik za vsak sklop naloži izpolnjeni XLSX in podpisani PDF ponudbenega predračuna v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. Za sklop 1 uporabi Prilogo 10/1, za sklop 2 pa Prilogo 10/2. Ob razhajanju velja podpisani PDF za zadevni sklop.
Cenik materiala in prodajnih cen ur (Priloga 11) se predloži v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, z označbo sklopa, na katerega se nanaša.
Za sklop 1 v isti razdelek naložite tudi Prilogo 13 z zahtevanimi dokazili iz poglavja Tehnična specifikacija.

ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI	***Prilogi 12/1 in 12/2***

Ponudnik predloži dokazilo o zavarovanju odgovornosti za ponujeni sklop v skladu s Prilogo 12/1 za MO MS oziroma Prilogo 12/2 za Elektro Maribor.
Priloga 13 – Seznam materiala in opreme za vodovod (samo za sklop 1). Obrazec je v datoteki »08 - Vodovod - Seznam materiala in opreme - obvezna priloga ponudbi.docx«.

POVZETEK PREDRAČUNA

Ponudnik: _____ ,
(*naziv ponudnika*)

oddajamo PONUDBO št.: _____ za javno naročilo UREDITEV ULICE ZORANA VELNARJA

1. Vpišite davčni osnovi, znesek 22 % DDV in skupni znesek za plačilo izvajalcu za vsak sklop ter njun seštevek. Osnovi A in B skupaj predstavljata vrednost del brez DDV. V skupnem znesku za plačilo izvajalcu je zajet DDV, ki ga obračuna izvajalec od osnove B. DDV od osnove A po 76.a členu ZDDV-1 obračuna naročnik, če so izpolnjeni zakonski pogoji, in ni vključen v plačilo izvajalcu. Za postavke, ki jih ni, se vpiše 0,00 EUR.

a) Sklop 1 – Mestna občina Murska Sobota

Vrednost del – osnova za 22 % DDV (A)	_____ **EUR**
Vrednost del – osnova po 76.a členu ZDDV-1 (B)	_____ **EUR**
22 % DDV od osnove B (C = A × 0,22)	_____ **EUR**
Skupaj z DDV za plačilo izvajalcu (A + B + C)	_____ **EUR**

b) Sklop 2 – Elektro Maribor d. d.

Vrednost del – osnova za 22 % DDV (A)	_____ **EUR**
22 % DDV od osnove A (B = C × 0,22)	_____ **EUR**
Skupaj z DDV za plačilo izvajalcu (A + B)	_____ **EUR**

Skupni povzetek za oba sklopa. V vsako spodnjo vrstico vpišite seštevek iste postavke iz obeh sklopov. Za razvrstitev je merodajen seštevek osnov a) in b) za oba sklopa.

Vrednost del – osnova za 22 % DDV (A)	_____ **EUR**
Vrednost del – osnova po 76.a členu ZDDV-1 (B)	_____ **EUR**
22 % DDV od osnove B (C = A × 0,22)	_____ **EUR**
Skupaj z DDV za plačilo izvajalcu (A + B + C)	_____ **EUR**

_____		_____
(kraj, datum)	žig	(Ime in priimek ter podpis ponudnika)

PODATKI O PONUDNIKU/PARTNERJU		***Priloga 1***
UREDITEV ULICE ZORANA VELNARJA **PODATKI O PONUDNIKU/PARTNERJU**		
Firma ponudnika/partnerja		
Poslovni naslov/sedež		
Matična in davčna številka ponudnika/partnerja		
Transakcijski račun ponudnika/parterja in banka		
Ponudnik/partner je MSP* (DA/NE): **MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES*		
ODGOVORNA OSEBA PONUDNIKA		
Naziv odgovorne osebe (podpisnik pogodbe)		
Funkcija		
Elektronska pošta in telefon		
KONTAKTNA OSEBA (VODILNEGA) PONUDNIKA		
Naziv kontaktne osebe (v zvezi s ponudbo)		
Elektronska pošta in telefon		
OSTALI PODATKI		
Predstavnik/i ponudnika, ki bo/do urejali izvajanje predmetne pogodbe/ okvirnega sporazuma *(lahko je ista oseba)*	Skrbnik pogodbe/okvirnega sporazuma: g./ga._____; tel.: _____; e - mail: _____. v njegovi odsotnosti pa ga zamenjuje: g./ga._____; tel.: _____; e - mail: _____.	
VSE osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, **ter** njihov **EMŠO** */v primeru, da ste podatke vnesli v ESPD ali priložili lastno izjavo, ni potrebno izpolniti!/* *EMŠO se potrebuje zgolj zaradi potreb pri preverjanju nekaznovanosti v e-Dosje-u*	Ime in priimek	EMŠO

Zgoraj navedeni ponudnik/partner izjavljamo, da se strinjamo z vsemi pogoji in zahtevami razpisne dokumentacije oziroma da v celoti izpolnjujemo le-te.

(kraj, datum)	žig	(Ime in priimek ter podpis ponudnika/partnerja)

Navodilo: *V primeru, da odda <u>več ponudnikov skupno ponudbo</u>, morajo razmnožen obrazec Priloge 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji. V primeru skupne ponudbe ponudniki za to stranjo priložijo pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan in žigosan s strani vseh ponudnikov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila.*

PODATKI O SKUPNI (PARTNERSKI) PONUDBI	***Obrazec 1 k Priloga 1***

Navodilo: V primeru, da odda več ponudnikov <u>skupno (partnersko) ponudbo</u> morajo <u>med drugim</u>:

- obrazec **Priloge 1 izpolniti in priložiti VSI ponudniki – partnerji**.
- k Prilogi 1 priložiti **<u>pravni akt o skupni izvedbi naročila</u>** (v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije – glejte točko »Skupna ponudba« v Poglavju 1).
- priložiti **Prilogo 3/1** <u>za vsakega od sodelujočih partnerje</u>v v skupni ponudbi.
- priložiti z <u>ostale priloge, dokazili itd.,</u> v kolikor/kot to izhaja iz razpisne dokumentacije.

Št.	Naziv vsakega partnerja v skupni ponudbi	Vloga: vodilni partner ali partner	Področje/vrsta del partnerjev	Opredelitev deležev (%) javnega naročila
1.				
2.				
3.				

Opomba:
V kolikor ponudnik **<u>ne oddaja</u> skupne (partnerske) ponudbe**, priloge **<u>ni</u> potrebno izpolniti**.

(kraj, datum)	žig	(Ime in priimek ter podpis ponudnika)

Ponudnik obrazec v okviru sistema e-JN ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!***

PONUDBA	***Priloga 2***

PONUDBA št.: _____ za javno naročilo UREDITEV ULICE ZORANA VELNARJA

Ponudbo oddajamo (označi):

☐ samostojno ☐ skupna ponudba ☐ s podizvajalci ☐ Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

1. PONUDBENA VREDNOST PO SKLOPIH

SKLOP	ZNESEK V EUR BREZ DDV
Sklop 1 – MO MS	EUR
Sklop 2 – Elektro MB	EUR
SKUPNA PONUDBENA CENA ZA OBA SKLOPA BREZ DDV	**EUR**

2. VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba je veljavna in zavezujoča 4 (štiri) mesece, šteto od datuma za predložitev ponudb.

(kraj, datum)	žig	(Ime in priimek ter podpis ponudnika)

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA	***Priloga 3/1***

V zvezi z javnim naročilom UREDITEV ULICE ZORANA VELNARJA, kot (ustrezno označi in izpolni)

☐ **ponudnik** _____ *(navedba ponudnika),* matična št. _____

☐ **partner** _____ *(navedba partnerja),* matična št. _____

IZJAVLJAMO,

1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

1.1. da nam (gospodarskem subjektu) ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Ur. l. RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, kot so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;

1.2. da izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, in da imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe;

1.3. da na dan, ko je potekel rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja;

1.4. da v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri nam (gospodarskemu subjektu) je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek;

1.5. pod kazensko in materialno odgovornostjo, da pri ponudbi subjekta, ki ga zastopam, ni ruske udeležbe, kot je opredeljeno v 1h členu »sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini« (v nadaljevanju: sklep Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022). Še posebej izjavljam, da:

(a) subjekt, ki ga zastopam, ni ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;

(b) subjekt, ki ga zastopam, ni pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) zgoraj;

(c) niti jaz niti subjekt, ki ga zastopam, nisva fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) zgoraj;

(d) ni udeležbe več kot 10 % ponudbene vrednosti podizvajalcev, dobaviteljev ali subjektov, katerih zmogljivosti subjekt, ki ga zastopam, uporablja, ki so subjekti, navedeni v točkah (a) do (c) zgoraj;

2. POGOJI ZA SODELOVANJE

2.1. da smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oziroma imamo registrirano dejavnost oziroma smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež;

2.2. da smo ekonomsko in finančno sposobni izvesti predmet javnega naročila ter da v preteklih šestih (6) mesecih pred datumom, določenim za oddajo ponudb nismo imeli dospelih neporavnanih obveznosti;

2.3. razpolagamo z vsemi tehničnimi sredstvi, opremo in kadrom, ter bomo zagotovili ustrezne tehnične zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila,

2.4. nismo uvrščeni na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2 s spremembami, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati;

2.5. da se strinjamo in v celoti izpolnjujemo vse pogoje in zahteve glede predmeta javnega naročila, za katerega oddajamo ponudbo in ostalih pogojev in zahtev, ki so navedeni v predmetni razpisni dokumentaciji.

3. TEHNIČNA SPECIFIKACIJA TER PONUDBENI POGOJI IN ZAHTEVE

3.1. da se strinjamo in v celoti izpolnjujemo vse pogoje in zahteve glede tehnične specifikacije in ostalih pogojev in zahtev, ki so navedeni v Poglavju 2 in Poglavju 3. razpisne dokumentacije oz. v vseh njeni podtočkah in prilogah,

4. TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST

4.1. da razpolagamo z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila, da imamo profesionalne in tehnične zmožnosti, opremo in druge pripomočke, da imamo sposobnost upravljanja, zanesljivost ter da izpolnjujemo formalne, delovne in tehnične pogoje, ter da predmet ponudbe ustreza zahtevam standardov in predpisom, ki se navezujejo na predmet javnega naročila ter tehničnim in vsem ostalim pogojem naročnika navedenih v razpisni dokumentaciji,

5. OSTALE ZAHTEVE IN POGOJI RAZPISNE DOKUMENTACIJE

5.1. nismo uvrščeni na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2 s spremembami, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati;

5.2. da smo v celoti seznanjeni z vsebino razpisne dokumentacije ter vsemi njenimi popravki in dopolnitvami oz. spremembami ter da se strinjamo in sprejemamo tudi vse ostale pogoje in zahteve predmetne razpisne dokumentacije,

5.3. da sprejemamo osnutka pogodb za oba sklopa in bomo ob izbiri podpisali ločeno pogodbo z vsakim naročnikom;

5.4. da bomo finančna zavarovanja za vsak oddani sklop predložili pristojnemu naročniku v skladu s sklenjeno pogodbo;

5.5. da prevzemamo kazensko in materialno odgovornost, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložene listine ustrezajo originalu,

5.6. da s podpisom te izjave dajemo soglasje, da naročnik in/ali pooblaščeni predstavnik naročnika v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3, ter se tudi zavezujemo, da bomo na zahtevo naročnika predložiti dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc.

5.7. da s podpisom te izjave dajemo soglasje naročniku in/ali pooblaščenemu predstavniku naročnika za morebitno obdelavo osebnih podatkov, s katerimi se lahko naročnik seznani v okviru ponudbene dokumentacije in katere lahko (upoštevajoč zakonodajo, ki ureja varstvo osebnih podatkov) obdeluje zaradi potreb oddaje predmetnega javnega naročila oz. pri pregledu in ocenjevanju ponudb in za čas hrambe kot to določa zakon, ki ureja javna naročanja.

S podpisom te izjave izjavljamo tudi, da smo v celoti seznanjeni z vsebino razpisne dokumentacije ter vsemi njenimi popravki in dopolnitvami oz. spremembami ter da se strinjamo in sprejemamo tudi vse ostale pogoje in zahteve predmetne razpisne dokumentacije, vključno z vsebino pogodbe/okvirnega sporazuma in vzorci finančnih zavarovanj ter prevzemamo kazensko in materialno odgovornost, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložene listine ustrezajo originalu. S podpisom te izjave izjavljamo, da bomo v primeru izbora kot ekonomsko najugodnejši ponudnik, na poziv naročnika podpisali pogodbo brez ugovorov.

(kraj, datum)	Žig	(Ime in priimek ter podpis ponudnika/partnerja)

Navodilo:

- *Izjavo izpolni in podpiše ponudnik kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe.*
- *Ponudnik priloži **ločeno** izpolnjene izjave za vsakega od gospodarskih subjektov v ponudbi.*

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/DRUGEGA SUBJEKTA	***Priloga 3/2***

V zvezi z javnim naročilom UREDITEV ULICE ZORANA VELNARJA, kot (označi in izpolni)

☐ **podizvajalec** _____ *(navedba podizvajalca)*, matična št. _____

☐ **subjekt, katerega zmogljivost uporablja ponudnik** _____ *(navedba subjekta, katerega zmogljivost uporablja ponudnik),* matična št. _____

IZJAVLJAMO,

1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

1.1. da nam (gospodarskem subjektu) ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Ur. l. RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, kot so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;

1.2. da izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, in da imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe;

1.3. da na dan, ko je potekel rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja;

1.4. da v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri nam (gospodarskemu subjektu) je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek;

1.5. pod kazensko in materialno odgovornostjo, da pri ponudbi subjekta, ki ga zastopam, ni ruske udeležbe, kot je opredeljeno v 1h členu »sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini« (v nadaljevanju: sklep Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022). Še posebej izjavljam, da:

(a) subjekt, ki ga zastopam, ni ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;

(b) subjekt, ki ga zastopam, ni pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) zgoraj;

(c) niti jaz niti subjekt, ki ga zastopam, nisva fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) zgoraj;

(d) ni udeležbe več kot 10 % ponudbene vrednosti podizvajalcev, dobaviteljev ali subjektov, katerih zmogljivosti subjekt, ki ga zastopam, uporablja, ki so subjekti, navedeni v točkah (a) do (c) zgoraj;

2. POGOJI ZA SODELOVANJE

Spodaj navedene izjave veljajo le v primeru, če ponudnik izpolnjuje pogoje za sodelovanje s podizvajalci ali z uporabo zmogljivosti drugih subjektov. Spodaj navedene izjave veljajo sorazmerno, v skladu z načinom ter obsegom izpolnitve posameznega pogoja, ki se nanaša na podizvajalca ali drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo uporabljal ponudnik. Način ter obseg izpolnitve posameznega pogoja, v skladu z zahtevami naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji, v ponudbi opredeli ponudnik in priloži zahtevana oziroma ustrezna dokazila, ki bodo potrjena ali izdana s strani podizvajalca ali drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.

2.1. da smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oziroma imamo registrirano dejavnost oziroma smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež;

2.2. nismo uvrščeni na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati,

2.3. da se strinjamo in v celoti izpolnjujemo vse pogoje in zahteve glede predmeta javnega naročila, za katerega sodelujemo pri oddaji ponudbe in ostalih pogojev in zahtev, ki so navedeni v predmetni razpisni dokumentaciji.

3. TEHNIČNA SPECIFIKACIJA TER PONUDBENI POGOJI IN ZAHTEVE

3.1. da (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni podizvajalec/subjekt izvajal) se strinjamo in v celoti izpolnjujemo vse pogoje in zahteve glede tehnične specifikacije in ostalih pogojev in zahtev, ki so navedeni v Poglavju 2. in Poglavju 3. razpisne dokumentacije oz. v vseh njeni podtočkah in prilogah, ki se nanašajo na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik,

4. TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST

4.1. da (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni podizvajalec/subjekt izvajal) razpolagamo z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila, da imamo profesionalne in tehnične zmožnosti, opremo in druge pripomočke, da imamo sposobnost upravljanja, zanesljivost ter da izpolnjujemo formalne, delovne in tehnične pogoje, ter da predmet ponudbe ustreza zahtevam standardov in predpisom, ki se navezujejo na predmet javnega naročila ter tehničnim in vsem ostalim pogojem naročnika navedenih v razpisni dokumentaciji, ki se nanašajo na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.

5. IZJAVA O SPREJEMANJU OSTALIH POGOJEV/ZAHTEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE

5.1. da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11 ZIntPK-UPB2),

5.2. da s podpisom te izjave dajemo soglasje, da naročnik in/ali pooblaščeni predstavnik naročnika v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3, ter se tudi zavezujemo, da bomo na zahtevo naročnika predložiti dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc,

5.3. da s podpisom te izjave dajemo soglasje naročniku in/ali pooblaščenemu predstavniku naročnika za morebitno obdelavo osebnih podatkov, s katerimi se lahko naročnik seznani v okviru ponudbene dokumentacije in katere lahko (upoštevajoč zakonodajo, ki ureja varstvo osebnih podatkov) obdeluje zaradi potreb oddaje predmetnega javnega naročila oz. pri pregledu in ocenjevanju ponudb in za čas hrambe kot to določa zakon, ki ureja javna naročanja.

S podpisom te izjave sprejemamo tudi vse ostale pogoje in zahteve predmetne razpisne dokumentacije, vključno z vsebino pogodbe/okvirnega sporazuma ter prevzemamo kazensko in materialno odgovornost, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložene listine ustrezajo originalu.

(kraj, datum)	žig	(Naziv in podpis podizvajalca/subjekta)

Navodilo:

- *Izjavo izpolni in podpiše nominiran podizvajalec, če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci, oz. subjekt, katerega zmogljivost uporablja ponudnik.*
- *Ponudnik priloži **ločeno** izpolnjene izjave za vsakega od gospodarskih subjektov v ponudbi.*

IZJAVA FIZIČNE OSEBE	***Priloga 3/3***

Javno naročilo UREDITEV ULICE ZORANA VELNARJA

Ime in priimek _____

EMŠO _____

Spodaj podpisani/a, ki sem pri gospodarskemu subjektu _____
član/ica (ustrezno obkrožiti):

- ☐ upravnega organa ali
- ☐ vodstvenega organa ali
- ☐ nadzornega organa

oziroma imam pooblastila za njegovo (ustrezno obkrožiti):

- ☐ zastopanje ali
- ☐ odločanje ali
- ☐ nadzor v njem,

pod kazensko in materialno odgovornostjo

IZJAVLJAM

da mi ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča, ki so našteta v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

S podpisom izjave dajem soglasje in pooblaščam naročnika in/ali pooblaščenega predstavnika naročnika v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila, da pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3, ter se tudi zavezujem, da bom na zahtevo pooblaščenega predstavnika naročnika predložili dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc.

_____ _____

(Kraj, datum) (Podpis fizične osebe)

Navodilo: *Izjavo izpolnijo in podpišejo VSE osebe, ki so:*

- *člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika (v primeru skupne ponudbe velja za vse člane skupine ponudnikov – partnerje), podizvajalca in drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo pri izvedbi javnega naročila uporabljal ponudnik ali*
- *ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.*

Obrazec se po potrebi fotokopira!

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA	***Priloga 3/4***

I Z J A V A
O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

Podatki o pravni osebi (gospodarskem subjektu):

Firma gospodarskega subjekta: _____

Poslovni naslov in sedež gospodarskega subjekta: _____

Občina sedeža gospodarskega subjekta: _____

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): _____

Matična številka gospodarskega subjekta oziroma davčna številka za druge fizične in pravne osebe - ponudnike, ki niso vpisane v poslovnem registru: _____

ID ZA DDV: _____

Na podlagi šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB s spremembami, v nadaljevanju: ZIntPK), t.j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov, za javno naročilo št. »UREDITEV ULICE ZORANA VELNARJA« kot zakoniti zastopnik zgoraj navedenega gospodarskega subjekta prilagamo podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu zgoraj navedenega gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

IZJAVLJAMO, da so pri lastništvu zgoraj navedenega gospodarskega subjekta udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št.	**Firma gospodarskega subjekta**	**Sedež**	**Matična številka**	**Delež lastništva v %**	**Pravna oseba je hkrati nosilec tihe družbe (DA / NE)**
1.					
2.					
3.					
4.					
….					

**** Oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru.***

IZJAVLJAMO, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št.	Ime in priimek	Naslov stalnega prebivališča	Delež lastništva v %	Tihi družbenik (DA / NE)	Če DA, navedite nosilca tihe družbe
1.					
2.					
3.					
4.					
…					

IZJAVLJAMO, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim gospodarskim subjektom, naslednji gospodarski subjekti:

Št.	Firma gospodarskega subjekta	Sedež	Matična številka*	Delež lastništva v %	Pravna oseba je hkrati nosilec tihe družbe (DA / NE)
1.					
2.					
3.					
4.					
….					

**** Oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru.***

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničen. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

_____ Žig _____

(Kraj in datum) (Naziv in podpis zakonitega zastopnika ponudnika/partnerja/podizvajalca)

Navodilo:
Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe, ***ter*** *vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in morebitni subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila).*

Izjava je lahko podana tudi na lastnem obrazcu.

Ponudnik obrazec v okviru sistema e-JN ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!***

Opomba: *V skladu Sistemskim pojasnilom o dolžnosti razkritja lastništva ponudnika, ki sklepa posel z organi ali organizacijami javnega sektorja št. 06272-2/2012-3 z dne 20. 7. 2022 Komisije za preprečevanje korupcije, v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, za izpolnjevanje zakonske obveznosti v tem delu zadostuje, da se v izjavi zajamejo le tisti delničarji ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5 % deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.*

Novela Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1G, Uradni list RS, št. 57/2012 z dne 27. 7. 2012) ukinja tihe družbe, ki po samem zakonu prenehajo obstajati z dnem, ko začne veljati zakon, to je dne 28. 7. 2012. Za družbe s sedežem v Republiki Sloveniji tako del določbe šestega odstavka 14. člena ZIntPK, ki določa kot obvezno sestavino izjave o lastniški strukturi tudi navedbo o tihih družbenikih, ne pride več v poštev. Določba še vedno nespremenjeno velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe obstaja.

IZJAVA FIZIČNE OSEBE OZIROMA ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTA O NEPOVEZANOSTI S FUNKCIONARJEM ALI NJEGOVIM DRUŽINSKIM ČLANOM	***Priloga 3/5***

Zaradi namena iz petega odstavka 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 in 158/20), t. j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov

kot fizična oseba oziroma odgovorna oseba poslovnega subjekta

Ime in priimek fizične osebe / odgovorne osebe poslovnega subjekta in naziv poslovnega subjekta: _____

Naslov oz. sedež: _____

Matična številka (*Če ponudnik ni vpisan v poslovnem registru vpišite davčno številko)*: _____

podajam naslednjo

IZJAVO
FIZIČNE OSEBE OZIROMA ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTA
O NEPOVEZANOSTI S FUNKCIONARJEM ALI NJEGOVIM DRUŽINSKIM ČLANOM

Referenčna številka, pod katero se ta zadeva vodi pri naročniku: 430-00

s katero izjavljam, da _____

(ime in priimek fizične osebe oz. firma poslovnega subjekta)

nisem/ni povezan s funkcionarjem Mestne občine Murska Sobota in po mojem/našem vedenju tudi ne z njegovimi družinskimi člani na način, da bi bil funkcionar ali njegov družinski član pri _____:

(ime in priimek fizične osebe oz. firma poslovnega subjekta)

- udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik,
- neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Kraj in datum: _____

Žig

Ime in priimek ter podpis fizične osebe/odgovorne osebe poslovnega subjekta: _____

Izpolnjen in fizično podpisana izjava o nepovezanosti mora biti v ponudbi priložena za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU OKOLJSKIH VIDIKOV	***Priloga 3/6***

V zvezi z javnim naročilom UREDITEV ULICE ZORANA VELNARJA

IZJAVLJAMO,

- da smo pri pripravi ponudbe upoštevali vse okoljske vidike, skladno s 3.3.3. točko razpisne dokumentacije,
- da bomo pri obnovi ceste upoštevali, da se pri gradnji vozišča ceste recikliran asfaltni granulat (rezkanec), ki je nastal ob prenovi te ceste ali je iz drugega vira, uporabi prioritetno za proizvodnjo novih bituminiziranih zmesi, podredno pa zlasti za plasti, stabilizirane s hidravličnim ali bitumenskim vezivom, tampon (vključno z bankinami), posteljico, nasipe ter zasipe, in sicer v količini, ki je potrebna,
- da bomo za sklop 1 najkasneje pri primopredaji objekta naročniku posredovali tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da uporabljeni gradbeni materiali izpolnjujejo naročnikove zahteve glede deleža uporabljenih umetnih in recikliranih materialov.

(kraj, datum)	žig	(Ime in priimek ter podpis gospodarskega subjekta)

UDELEŽBA PODIZVAJALCA IN ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO	***Priloga 4/1***

Ponudnik mora v prilogi navesti podizvajalca, s katerimi namerava izvajati predmet javnega naročila in izpolniti vse zahtevane podatke. Prilogo podpišeta tako ponudnik kot podizvajalec.

Javno naročilo UREDITEV ULICE ZORANA VELNARJA		
Naziv podizvajalca/firma		
Poslovni naslov (sedež)		
ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO PODIZVAJALČEVE TERJATVE DO PONUDNIKA (s strani naročnika) V skladu s 94. členom ZJN-3, kot podizvajalec, zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika, da le ta plačuje naše terjatve do izvajalca neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih situacij oz. računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računu oz. situaciji, ki jo bo naročniku izstavil izvajalec. *Obkrožite/označite*	DA	NE
Navedba vseh oseb, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa podizvajalca ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem		
Matična številka podizvajalca		
Davčna številka podizvajalca		
Transakcijski račun podizvajalca in banka		
Vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del)	MO MS: Sklop 2 – Elektro Maribor:	
Delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje *(skupaj obligatorno manj kot 100 %)*	MO MS: Elektro Maribor:	
Orientacijska vrednost del v EUR brez DDV	MO MS Sklop 2 – Elektro Maribor:	
Kraj izvedbe		
Rok izvedbe		

Datum: _____

Ime in priimek ter podpis ponudnika/partnerja:

_____

Žig:

Ime in priimek ter podpis podizvajalca:

_____

Žig:

Opomba: *Obrazec velja tudi za primer, da se je gospodarski subjekt odločil oddati del javnega naročila v podizvajanje in za izvedbo tega dela uporablja tudi podizvajalčeve zmogljivosti, zato temu podizvajalcu Priloge 4/2 ni potrebno izpolniti. V tem primeru se v obrazcu navedejo tudi vse zmogljivost podizvajalca, ki jih bo uporabil ponudnik.*

Navodilo*: Obrazec se po potrebi kopira!* Ponudnik izpolni ločen obrazec priloge za vsakega od sodelujočih podizvajalcev v ponudbi.

POOBLASTILO PONUDNIKA	**Obrazec 1 k Prilogi 4/1**

Ponudnik/partner: _____
za izvedbo javnega naročila št. UREDITEV ULICE ZORANA VELNARJA ter v skladu s 94. členom ZJN-3

POOBLAŠČAMO

naročnika za sklop, na katerega se nanaša neposredno plačilo (označite ustrezno)

☐ Sklop 1 – Mestna občina Murska Sobota,

☐ Sklop 2 – Elektro Maribor d. d.,

da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje naše obveznosti do naslednjih podizvajalcev:

Št.	NAZIV PODIZVAJALCA
1.	
2.	
3.	

_____ žig _____

Kraj, datum

(Ime in priimek ter podpis gospodarskega subjekta)

Opomba: *Obrazec se izpolni in podpiše, kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3.*

V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javnega naročila s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.

Navodilo: *Glavni izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.*

Obrazec se po potrebi kopira!

SOGLASJE PODIZVAJALCA	**Obrazec 2 k Prilogi 4/1**

Podizvajalec: _____ , ki nastopamo pri gospodarskemu subjektu, ki oddaja ponudbo za javno naročilo UREDITEV ULICE ZORANA VELNARJA,

SOGLAŠAMO,

da nam naročnik za sklop, na katerega se nanaša neposredno plačilo (označite ustrezno)

☐ Sklop 1 – Mestna občina Murska Sobota,

☐ Sklop 2 – Elektro Maribor d. d.,

v skladu s 94. členom ZJN-3, namesto gospodarskega subjekta, ki oddaja ponudbo za predmetno javno naročilo, poravna našo terjatev v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila, in sicer na podlagi izstavljenih računov/situacij, ki jih bo predhodno potrdil izbrani ponudnik in bodo priloga računov/situacij, ki jih bo naročniku izstavil izbrani ponudnik.

_____ Žig _____

(Kraj in datum) (Ime in priimek ter podpis podizvajalca)

Opomba:

Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k pogodbi o izvedbi javnega naročila.

V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.

SPORAZUM
O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU

(med ponudnikom in podizvajalci – priloži ponudnik)

SEZNAM DRUGIH SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK	***Priloga 4/2***

Kandidat v prilogi navede subjekte, katerih zmogljivost uporablja, v kolikor z njimi namerava izvajati predmet javnega naročila. Prilogo podpišeta tako kandidat kot subjekt.

Javno naročilo UREDITEV ULICE ZORANA VELNARJA	
Naziv subjekta	
Poslovni naslov	
Navedba vseh oseb, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem	
Matična številka subjekta	
Davčna številka subjekta	
Transakcijski račun subjekta	
Vsak del javnega naročila, za katere namerava ponudnik uporabiti zmogljivost subjekta	MO MS:
	Sklop 2 – Elektro Maribor:
Količina/Delež (%) javnega naročila brez DDV *(delež glede na vrednost posameznega sklopa)*	MO MS:
	Elektro Maribor:
Kraj izvedbe	
Rok izvedbe	

Datum:.....

Ime in priimek ter podpis gospodarskega subjekta:

.....
Žig:

Ime in priimek ter podpis drugega subjekta:

.....
Žig:

Opomba: *Prilogo je potrebno izpolniti, v kolikor ponudnik uporabi zmogljivost drugih subjektov.*

Navodilo: *Obrazec se po potrebi kopira!*

EKONOMSKI IN FINANČNI POLOŽAJ	***Priloga 5***

Ponudnik: _____ ,

Partner v primeru skupne ponudbe: _____ ,

(*ustrezno izpolni*)

izjavljam, da:

- sem ekonomsko in finančno sposoben izvesti predmet javnega naročila oziroma del javnega naročila ki ga sprejemam v izvajanje,
- na datum, določen za predložitev ponudb, nimam blokiranega poslovnega računa pri katerikoli banki, ki vodi naš transakcijski račun,
- v preteklih šestih (6) mesecih šteto od datuma, določenega za predložitev ponudb, nismo imeli dospelih neporavnanih obveznosti.

(kraj, datum)	žig	(ime in priimek ter podpis ponudnika, partnerja)

Navodilo: Priloga se izpolni in podpiše ločeno s strani ponudnika in s strani partnerja.

SEZNAM REFERENC – Ponudnik	***Priloga 6/1***

UREDITEV ULICE ZORANA VELNARJA

Seznam referenčnih del oziroma uspešno izvedenih poslov

Zap. št.	Javni naročnik	Naziv naročnika	Predmet reference – izvedena dela
1.	DA NE		
2.	DA NE		
3.	DA NE		
4.	DA NE		
….	DA NE		

Opomba: Ponudniki naj navedejo samo dela, s katerimi dokazujejo reference.

_____ (kraj, datum)

Žig

_____ (Ime in priimek ter podpis gospodarskega subjekta)

Opomba: *Ponudnik obrazec razmnoži v potrebnem številu.*

Navodilo: *Ponudnik obrazec v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!***

POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – Gospodarski subjekt	***Priloga 6/2***

Naziv in sedež investitorja referenčnega objekta (izdajatelja reference):

_____

POTRDILO – REFERENCE

V zvezi z oddajo javnega naročila UREDITEV ULICE ZORANA VELNARJA, potrjujemo, da je:

_____
(Naziv in sedež gospodarskega subjekta)

pri: _____
(Naziv objekta/investicije iz gradbene pogodbe)

v letu _____ v skladu z določili gradbene pogodbe št. _____ z dne _____

v vlogi _____ (glavni izvajalec / partner / podizvajalec)

uspešno zaključil naslednja dela (označite in izpolnite za zadevni sklop):

☐ sklop 1 – projekt gradnje cestne infrastrukture v vrednosti _____ EUR brez DDV, ki vključuje fekalno kanalizacijo DN _____, dolžina _____ m, ter javni vodovod DN _____, dolžina _____ m;

☐ sklop 2 – dela na kabelski kanalizaciji za elektroenergetsko infrastrukturo. Opis, obseg in dolžina izvedenih del: _____.

Dela so bila opravljena kvalitetno in v pogodbeno dogovorjenih rokih.

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

Kontaktna oseba investitorja: g./ga. _____

E-pošta kontaktne osebe investitorja: _____

Telefon: _____

Kraj in datum: _____

_____
(Ime in priimek ter podpis predstavnika investitorja)

Opomba*: Obrazec se po potrebi fotokopira.*

STROKOVNA SPOSOBNOST – VODJA GRADNJE	***Priloga 7/1***

UREDITEV ULICE ZORANA VELNARJA.

Vpis vodje gradnje:

	Ime in priimek	Funkcija	Strokovna izobrazba	Navedba pristojne poklicne zbornice in št. vpisa	Delodajalec
1.		Vodja gradnje			

Kontaktni podatki imenovanega vodje gradnje *(za vnos v pogodbo)*:
- telefon: ……. ,
- e-pošta: …….. .

Seznam referenčnih del oziroma uspešno izvedenih poslov

Zap. št.	Javni naročnik	Naziv naročnika	Predmet reference – izvedena dela	Vrednost reference v EUR brez DDV
1.	DA NE			
2.	DA NE			
3.	DA NE			
4.	DA NE			
….	DA NE			

(kraj, datum) žig (Ime in priimek ter podpis gospodarskega subjekta)

IZJAVA O VPISU V IMENIK VODIJ DEL IN ZNANJU JEZIKA	***Obrazec 1 k Priloga 7/1***

UREDITEV ULICE ZORANA VELNARJA

Ponudnik/partner _____ *(naziv ponudnika/partnerja)*

(ustrezno izpolni in obkroži!)

IZJAVLJAMO, DA

a) vodja gradnje _____ (*ime in priimek vodje gradnje)*, ki smo ga navedli v ponudbi (Priloga 7/1), izpolnjuje vse predpisane pogoje za vpis v imenik aktivnih vodij del pri IZS v skladu z Gradbenim zakonom (Ur. l. RS, št. 199/21 in dopolnitve, v nadaljevanju: GZ-1) za poklicni naziv »vodja del« ali v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom pri IZS v skladu z Zakonom o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Ur. l. RS, št. 61/17 in 133/22 – odl. US; v nadaljevanju: ZAID) za poklicni naziv »pooblaščeni inženir« in se zavezujemo, da bomo zanj do uvedbe v delo naročniku predložili dokazilo o vpisu v imenik aktivnih vodij del pri IZS s poklicnim nazivom »vodja del« oz. dokazilo o vpisu v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom »pooblaščeni inženir«;

b) vodja gradnje _____ (*ime in priimek vodje gradnje)*, ki smo ga navedli v ponudbi (Priloga 7/1), izpolnjuje vse predpisane pogoje za pridobitev potrdila/dokazila o znanju slovenskega jezika na nivoju B2 v skladu Skupnim evropskim referenčnim okvirjem za jezike (CEFRL), izdanega s strani ustrezno pooblaščene institucije, in se zavezujemo, da bomo zanj ob podpisu pogodbe predložili dokazilo o znanju slovenskega jezika na nivoju B2.

_____		_____
(kraj, datum)	žig	(Ime in priimek ter podpis ponudnika/partnerja)

POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV – Vodja gradnje	***Priloga 7/2***

Naziv in sedež investitorja referenčnega objekta (izdajatelja reference):
_____

POTRDILO – REFERENCE

V zvezi z oddajo javnega naročila št. UREDITEV ULICE ZORANA VELNARJA, potrjujemo, da je:

G. / Ga. _____ *(ime in priimek)* v funkciji vodje gradnje/ vodje gradbenih del pri

_____
(Naziv in sedež gospodarskega subjekta)

pri:

_____
(Naziv objekta/investicije iz gradbene pogodbe)

v letu _____ v skladu z določili gradbene pogodbe št. _____ z dne _____

v vlogi _____ (glavni izvajalec / partner / podizvajalec)

uspešno vodil naslednja dela (označite in izpolnite za zadevni sklop):

☐ sklop 1 – gradnja cestne infrastrukture. Opis in vrednost projekta ter vloga imenovane osebe: _____;

☐ sklop 2 – kabelska kanalizacija za elektroenergetsko infrastrukturo. Opis in obseg del ter vloga imenovane osebe: _____.

Dela so bila opravljena kvalitetno in v pogodbeno dogovorjenih rokih.

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

Kontaktna oseba investitorja: g./ga. _____

E-pošta kontaktne osebe investitorja: _____

Telefon: _____

Kraj in datum: _____

_____
(Ime in priimek ter podpis predstavnika investitorja)

Opomba*: Obrazec se po potrebi fotokopira.*

MESTNA OBČINA MURSKA SOBOTA, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota, ki jo zastopa župan Damjan Anželj,
matična številka: 5883172000,
identifikacijska številka za DDV: SI32339828
(v nadaljevanju: **naročnik)**

in

……., ki ga zastopa ……..……., (navesti poslovni subjekt, naslov, ime in priimek osebe, pooblaščene za zastopanje, funkcija pooblaščene osebe,),
matična številka:……,
identifikacijska številka za DDV: SI ……,
(v nadaljevanju: **izvajalec**),

skleneta naslednjo

GRADBENO POGODBO
ZA SKLOP 1 UREDITEV ULICE ZORANA VELNARJA

Uvodne določbe

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:
- je MO MS izvedla skupno javno naročilo »Ureditev ulice Zorana Velnarja« v svojem imenu in za svoj račun za sklop 1 ter na podlagi Dogovora o izvedbi skupnega javnega naročila za sklop 2 v imenu in za račun Elektro Maribor d. d.;
- se dela sklopa 1 časovno in tehnično usklajujejo z deli sklopa 2;
- je bil izvajalec izbran na podlagi izvedenega postopka naročila male vrednosti skladno s 47. členom ZJN – 3;
- je skladno z Uredbo o zelenem javnem naročanju, (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23) naročnik pri oddaji javnega naročila v razpisni dokumentaciji upošteval okoljske vidike in cilje zelenega javnega naročanja;
- je bilo obvestilo o skupnem javnem naročilu objavljeno na Portalu javnih naročil dne …… pod številko ……;
- je bil izvajalec izbran za izvedbo sklopa 1 z odločitvijo o oddaji javnega naročila št. 430-0126/2026-…… z dne ……;
- v primeru skupne ponudbe račune izstavlja vodilni partner in predloži vsa finančna zavarovanja po tej pogodbi; **/Opomba: v primeru, da izvajalec ne nastopa v skupni ponudbi, se ta alineja črta/;**
- sta/so vodilni partner in partner/partnerji skupne ponudbe naročniku solidarno odgovorna/odgovorni za vse pogodbene obveznosti; **/Opomba: v primeru, da izvajalec ne nastopa v skupni ponudbi, se ta alineja črta/;**
- ta pogodba ureja izvedbo in plačilo del sklopa 1;
- so sredstva MO MS za sklop 1 načrtovana na PP 13022038, NRP OB080-25-0014, KTO 420402.

Predmet pogodbe

2. člen

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa prevzame v izvedbo sklop 1 – ureditev ulice Zorana Velnarja, v obsegu iz Priloge 10/1 in projektne dokumentacije.

3. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo izvršil pogodbena dela v skladu in v obsegu z naslednjimi dokumenti:
- sprejeto ponudbo izvajalca za sklop 1, vključno s ponudbenim predračunom (Priloga 10/1) in izpolnjenim Seznamom materiala in opreme za vodovod (Priloga 13);
- razpisno dokumentacijo št. 430-0126/2026;
- projektno dokumentacijo Komunalna ureditev ulice Zorana Velnarja in Jakobovega naselja, DGD in PZI, P-2426, julij 2024–junij 2026;
- terminskim planom izvedbe pogodbenih del.

Naložbo v sklopu 1 sofinancira Evropska unija.

Izvedba del je predvidena v letu 2027, s predvidenim začetkom februarja 2027.

Izvajalec z obema naročnikoma in nadzorom uskladi terminski načrt, zapore, zaščito vodov in predajo delovišča na stičnih mestih obeh sklopov. Koordinacijo vodi MO MS v sodelovanju z Elektro Maribor.

Cena pogodbenih del

4. člen

Pogodbena cena za sklop 1 se določi na podlagi sprejete ponudbe in fiksnih cen na enoto iz ponudbenega predračuna št. …… z dne …… .

Rekapitulacija pogodbene vrednosti za sklop 1 v EUR:

Vrednost del – osnova za 22 % DDV (A): _____ EUR
Vrednost del – osnova po 76.a členu ZDDV-1 (B): _____ EUR
22 % DDV od osnove A (C = A × 0,22): _____ EUR
Skupaj z DDV za plačilo izvajalcu (A + B + C): _____ EUR
Osnovi A in B skupaj predstavljata vrednost del brez DDV. V skupnem znesku za plačilo izvajalcu je zajet DDV, ki ga obračuna izvajalec od osnove A. DDV od osnove B po 76.a členu ZDDV-1 obračuna naročnik, če so izpolnjeni zakonski pogoji, in ni vključen v plačilo izvajalcu. Za postavke, ki jih ni, se vpiše 0,00 EUR. Izvajalec osnove in DDV ločeno izkaže tudi na računih oziroma situacijah skladno s potrjenim predračunom za sklop 1.

Cene na enoto dogovorjene s to pogodbo, so fiksne ves čas izvedbe do uspešnega prevzema pogodbenih del.

Za morebitna nepredvidena dela, ki niso zajeta v ponudbenem predračunu oziroma tej pogodbi, bosta pogodbeni stranki sklenili dodatek k tej pogodbi, cene pa se bodo oblikovale na osnovi kalkulativnih osnov iz ponudbe izvajalca. Če teh ni, bosta stranki ceno za ta dela določili na osnovi naknadno dogovorjenih osnov. Naročnik ima pravico izvesti pogajanja o ceni za izvedbo nepredvidenih del.

Končna pogodbena cena bo razvidna iz končnega obračuna del. Če bo vrednost izvedenih pogodbenih del nižja ali višja od cene pogodbenih del, določene s to pogodbo, bosta pogodbeni stranki sklenili dodatek k tej pogodbi, s katerim bosta ugotovili ceno izvedenih pogodbenih del.

Podizvajalci

5. *člen*

(Opomba: Določbe prvega do četrtega odstavka tega člena se upošteva v primeru, če izvajalec ne nastopa s podizvajalc-em/-i)/

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo pogodbenih del.

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru naknadne nominacije podizvajalcev obvestil naročnika najkasneje v 5 (petih) dneh po spremembi.

Naročnik skladno s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 nominacijo podizvajalca bodisi odobri ali zavrne. Izvajalec lahko nominira podizvajalca šele po naročnikovi odobritvi, pri čemer mora predložiti vse zahtevane dokumente v skladu s 94. členom ZJN-3.

Vključitev podizvajalc/-a/-ev med izvajanjem te pogodbe pogodbeni stranki uredita z dodatkom k tej pogodbi.

(Opomba: Spodnje določbe se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalc-em/-i)

Izvajalec bo pogodbena dela izvedel skupaj z naslednjim/i podizvajalc-em/-i:
……. (naziv), …….. (polni naslov), matična številka ……., davčna številka/identifikacijska številka za DDV …….., bo izvedel ……..…….. (navesti vsako vrsto ter količino del, ki jih bo izvedel podizvajalec). Vrednost teh del brez DDV znaša …… EUR. Podizvajalec bo dela izvedel …….. (navesti kraj izvedbe del) najkasneje do ……/ v roku …….. dni od ……

(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni, glede na število podizvajalce. Če izvajalec ob sklenitvi pogodbe nastopa brez podizvajalcev se besedilo tega odstavka črta).

Za podizvajalce, ki v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahtevajo neposredna plačila, izvajalec s to pogodbo pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem.

Za vsakega podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, mora izvajalec predložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

Izvajalec je naročniku predložil zahteve za neposredno plačilo za naslednj-ega/-e podizvajalc-a/-e:
- …….,
- …….,
- ……. .

Izvajalec mora med izvajanjem te pogodbe naročnika pisno obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih, ki jih je navedel v ponudbi, in sicer v 5 (petih) dneh po spremembi. Če izvajalec med izvajanjem te pogodbe namerava vključiti nove podizvajalce ali zamenjati podizvajalca/e mora naročnika o tej nameri pisno obvestiti in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbenih del. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati naročniku kontaktne podatke in podatke o zakonitih zastopnikih predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Zamenjavo podizvajalcev ali vključitev novega podizvajalca pogodbeni stranki uredita z dodatkom k tej pogodbi.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

Naročnik si pridržujejo pravico, da lahko na delovišču, kjer se dela izvajajo, kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke. Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ni dogovorjen s to pogodbo ali z dodatkom k tej pogodbi, ima pravico odstopiti od te pogodbe.

Način obračuna in plačila pogodbenih del

6. *člen*

Opravljena dela po tej pogodbi bo izvajalec obračunal po cenah na enoto iz ponudbenega predračuna ter po dejansko izvršenih količinah, potrjenih v knjigi obračunskih izmer.

Začasne situacije izvajalec izstavlja za dobo enega meseca, pri čemer je obračunsko obdobje od prvega do zadnjega dne v mesecu.

Končno obračunsko situacijo izvajalec izstavi po končnem prevzemu del.

Če izvajalec nastopa s podizvajalci, ki zahtevajo neposredna plačila, izvajalec opravljena dela obračuna z izstavitvijo začasnih in končne situacije, v katerih mora posebej prikazati obračun deležev plačil vsem nominiranim podizvajalcem, ki zahtevajo neposredna plačila.

Izvajalec za dela opravljena v preteklem mesecu izstavi začasno situacijo najkasneje do 5. (petega) dne v mesecu oziroma najkasneje do 20. (dvajsetega) dne v mesecu, če nastopa s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo.

Izvajalec je dolžan situacije posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun).

Situacije (e-računi) se naročniku izstavijo na naslov: Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota, za Oddelek za gospodarske dejavnosti. Na situaciji (e-računu) mora biti obvezno navedena številka pogodbe _____, sicer bo naročnik situacijo (e-račun) zavrnil kot nepopolno. Številka pogodbe je hkrati številka referenčnega dokumenta na e-računu. Če izvajalec nastopa s podizvajalci mora situaciji (e-računu) priložiti specifikacijo del po podizvajalcih, ki zahtevajo neposredno plačilo, iz katere mora biti razviden naziv podizvajalca, davčna številka/identifikacijska številka za DDV, znesek za plačilo in TRR na katerega se izvrši neposredno plačilo.

Izvajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsaki svoji situaciji/računu priložiti situacijo/račun podizvajalca za opravljene pogodbene obveznosti, ki jo/ga je izvajalec predhodno potrdil, na podlagi katere/katerega naročnik izvede plačilo za opravljene pogodbene obveznosti neposredno na račun podizvajalca.

Če izvajalec ne predloži potrjene situacije/računa za podizvajalca, ki je zahteval neposredno plačilo s strani naročnika, naročnik do predložitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega zneska situacije/računa in zaradi tega ne pride v zamudo pri plačilu.

Nadzornik in naročnik pregledata in potrdita situacijo izvajalca in podizvajalcev v 15 (petnajstih) dneh od prejema ali pa jo v tem roku zavrneta.

Rok plačila situacije (e-računa) je v roku največ 30 (tridesetih) dni po prejemu pravilno izstavljene in predhodno potrjene situacije (e-računa).

Naročnik bo potrjene situacije (e-račune) izvajalca plačeval na njegov transakcijski račun številka: ……, odprt pri ……..

(Opomba: V primeru, da izvajalec ob sklenitvi te pogodbe ne nastopa s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo, se v tem odstavku samo alineje s podatki o TRR podizvajalcev brišejo.)
Naročnik bo potrjene račune/situacije podizvajalca/ev, ki zahtevajo neposredno plačilo s strani naročnika, poravnal podizvajalcu/em na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu na njegov/njihov transakcijski račun:

- podizvajalcu …… na transakcijski račun številka: ……., odprt pri ……,
- podizvajalcu …… na transakcijski račun številka: ……., odprt pri ……...

Izvajalec mora za vse podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednega plačila in za katere neposredno plačilo ni obvezno, naročniku najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končne situacije naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela po tej pogodbi.

Rok za izvedbo pogodbenih del

7. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo pričel z izvajanjem pogodbenih del najkasneje v roku 10 (deset) dni od uvedbe v delo.

Izvajalec izvaja dela po potrjenem terminskem načrtu in jih dokonča najpozneje v 240 koledarskih dneh od uvedbe v delo.

Šteje se, da so dela po tej pogodbi končana, ko izvajalec izpolni vse svoje obveznosti po tej pogodbi, vključno z izročitvijo projekta izvedenih del in je Mestni občini Murska Sobota izročena tehnična dokumentacija proizvajalca, iz katere izhaja, da uporabljeni gradbeni proizvodi izpolnjujejo naročnikove zahteve, oddana vsa izvedbena dokumentacija in odpravljene vse pomanjkljivosti, ugotovljene na komisijskem kvalitativnem pregledu ter po podpisu končnega obračuna izvedenih del s strani izvajalca, strokovnega nadzora in naročnika.

Če izvajalec zamuja z izvajanjem del glede na rok dokončanja del, je o tem dolžan nemudoma pisno obvestiti naročnika takoj po nastanku teh razlogov oziroma najkasneje v roku 3 (treh) delovnih dni od nastanka razloga in v tem roku pisno zaprositi za njegovo primerno podaljšanje, sicer podaljšanja ne more več zahtevati.

Izvajalec ima pravico zahtevati podaljšanje roka za izvajanje pogodbenih del, kadar zaradi spremenjenih okoliščin ali zaradi tega, ker naročnik ni izpolnil obveznosti, ni mogel izvajati del. Kot vzroki za podaljšanje roka se štejejo vzroki, določeni v 41. (enainštirideseti) uzanci Posebnih gradbenih uzanc 2020.

Vzroke za podaljšanje roka, potrebni čas ter posledice ugotavljata naročnik in izvajalec sproti ter jih evidentirata v gradbenem dnevniku.

Podaljšanje roka se dogovori in potrdi pisno v obliki dodatka k tej pogodbi.

Obveznosti naročnika

8. člen

Naročnik je dolžan pred pričetkom izvajanja del izvajalca uvesti v delo. Izvajalec je uveden v delo, ko mu naročnik zagotovi dokumentacijo iz 3. člena te pogodbe in:
- zemljišča, na katerem se bodo izvajala pogodbena dela,
- izvajanje nadzora v skladu z določili te pogodbe,
- izvedbeni varnostni načrt in kopijo prijave gradbišča, ki jo je poslal inšpekciji za delo v skladu s predpisi o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na gradbiščih,
- pooblastilo, s katerim zadolži izvajalca za zakonsko ustrezno oddajo gradbenih in drugih odpadkov ter izpolnitev evidenčnih listov v imenu naročnika.

Naročnik uvede izvajalca v delo skladno s potrjenim terminskim načrtom. Predvideni začetek del je februarja 2027.

O uvedbi izvajalca v delo se sestavi poseben zapisnik in to ugotovi v gradbenem dnevniku.

9. člen

V zvezi z izvajanjem pogodbenih del se naročnik obvezuje, da bo:
- izvajalcu dal na razpolago vso ostalo dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so za prevzeti obseg del potrebne,
- sodeloval z izvajalcem s ciljem, da prevzete obveznosti izvrši pravočasno in v skladu z določili te pogodbe,

– tekoče spremljal izvajanje pogodbenih del, potrjeval predložene dokumente in plačeval naročena in izvedena dela v dogovorjenih rokih.

Obveznosti izvajalca

10. člen

V zvezi z izvajanjem pogodbenih del se izvajalec obvezuje:
– zagotoviti ustrezen načrt organizacije gradbišča,
– naročniku ob uvedbi v delo predložiti terminski plan izvedbe pogodbenih del, organizacijsko shemo gradbišča, tehnološko-ekonomski elaborat, gradbeni dnevnik z izpolnjenimi uvodnimi stranmi,
– zagotoviti zakoličenje objekta in prevzeti zakoličbo na terenu,
– pisno obvestiti naročnika o pričetku izvajanja del,
– pravočasno zagotoviti ograditev in označitev gradbišča z gradbiščno tablo ter organizirati gradbišče, urediti dostopne poti in deponije, vključno s pridobitvijo vseh potrebnih dovoljenj za ureditev gradbišča, kot tudi za ureditev voznega režima na javnih cestah za čas gradnje vključno z izvedbo zapore ceste,
– pred pričetkom del izvršiti posnetek dejanskega stanja,
– pred pričetkom del predložiti potrjen plan tekoče kontrole,
– ob pričetku del predložiti naročniku seznam zemljišč, ki jih bo uporabljal za trajno ali začasno deponijo odvečnega materiala pri gradnji,
– pričeti z deli v pogodbeno dogovorjenem roku in jih dokončati v roku, določenem s to pogodbo,
– ves čas gradnje na gradbišču ažurno voditi gradbeni dnevnik ter vanj vnašati pomembne podatke o izvajanju gradnje, in knjigo obračunskih izmer,
– izdelati in dostaviti naročniku Tehnološke elaborate za izvajanje del po tej pogodbi v roku 10 (desetih) delovnih dni po veljavnosti te pogodbe,
– za vsak predlog sprememb pri izvajanju del pridobiti predhodno potrditev nadzornika, naročnika in projektanta,
– zabeležiti spremembe, nastale med gradnjo, v dokumentacijo za izvedbo gradnje (projekt za izvedbo),
– med gradnjo izročati nadzorniku potrdila o skladnosti in ustreznosti gradbenih in drugih proizvodov, materialov ter naprav in s kakovostnimi zahtevami naročnika,
– v skladu z gradbenim zakonom in pravili stroke zagotavljati kakovost izvedbe najmanj take ravni, kot je predpisana s tem zakonom,
– izvajati gradnjo v skladu z dokumentacijo za izvedbo gradnje, to pogodbo, predpisi ter pravili stroke,
– naročnika pravočasno pisno obveščati o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev pogodbenih del, zlasti o vseh spremembah, ki bi imele za posledico drugačen način izvedbe ali povečanje količin in pogodbeno dogovorjenih rokov,
– sodelovati z naročnikom na vseh operativnih sestankih, pregledu obračuna del in vseh pregledih objekta do izteka garancijskega roka,
– naročniku od vsake posamezne oddaje gradbenih odpadkov zbiralcu ali obdelovalcu gradbenih odpadkov predložiti izpolnjen evidenčni list, določen s predpisom, ki ureja ravnanje z gradbenimi odpadki, ter mu predložiti tudi vse potrjene evidenčne liste,
– opozoriti naročnika na morebitne pomanjkljivosti ali nepravilnosti, ki jih je kot strokovno usposobljen izvajalec pri izvajanju del odkril (opozorilo poda z vpisom v gradbeni dnevnik),
– izvajati vsa dela s strokovno usposobljenimi delavci in odgovarjati ter garantirati za svoje delo, kakor tudi za delo svojih podizvajalcev,
– ob dokončanju del zagotoviti posnetek objekta in eventualnih sprememb poteka komunalnih naprav z vrisom v kataster,
– zagotoviti projekt izvedenih del (PID) v 2 (dveh) tiskanih izvodih in elektronski obliki (pdf in dwg formatu), geodetski načrt novega stanja zemljišča po končani gradnji, Dokazila o zanesljivosti objekta, za vsa dela ter jih izročiti naročniku;
– da v primeru zamenjave vodje nadzora ne bo izvajal gradnje, dokler je ne prevzame nov vodja nadzora,
– pravočasno obvestiti nadzornika pred vsako pomembno fazo izvajanja gradnje,
– v primeru zamujanja rokov, nedoseganja ustrezne kvalitete ali neizpolnjevanja drugih svojih obveznosti po tej pogodbi, na svoje stroške storiti vse potrebno, da se nadomesti zamujeno ali vzpostavi zahtevana kvaliteta. V

nasprotnem primeru je naročnik upravičen na stroške izvajalca angažirati drugega izvajalca ali razdreti pogodbo in od izvajalca izterjati vso škodo, ki bi s tem nastala,
- zagotavljati varnost in zdravje delavcev, varnost ljudi in predmetov pri izvajanju gradnje ter preprečevati čezmerne obremenitve okolja,
- vse prisotne na delovišču seznaniti z varnostnim načrtom in v primeru skupnega delovišča skleniti pisni sporazum o skupnih ukrepih za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu,
- skrbeti za to, da je zagotovljena varnost objekta, varnost vseh del, ki se izvajajo na gradbišču, opreme, materiala in strojnega parka, življenje in zdravje ljudi, mimoidočih, prometa, sosednjih objektov in okolice,
- izbirati tehnološke in delovne procese, ki povzročajo najmanjše možno tveganje za nastanek nezgod pri delu, poklicnih bolezni ali bolezni v zvezi z delom ter najmanjše negativne vplive na okolje in objekte,
- v primeru zahteve naročnika zamenjati vodjo gradnje ali posameznika iz operative, v kolikor le-ti ne upoštevajo zahtev naročnika oz. nadzornika ali malomarno oziroma nekvalitetno izvajajo dela,
- dela izvajati tako, da bodo ves čas gradnje omogočeni dostopi do bližnjih stanovanjskih in poslovnih objektov v območju gradnje,
- upoštevati strokovne ocene in pripombe nadzornika glede kvalitete izvedenih del in že med izvajanjem del sproti odpraviti napake in pomanjkljivosti, na katere ga ta opozori,
- mesečno dostavljati naročniku fotografije o izvajanju operacije (JPG format primerne velikosti in ločljivosti; vidna morajo biti dela, na katera se nanaša izstavljena mesečna situacija),
- na gradbišču hraniti ali začasno skladiščiti odpadke, ki nastanejo med izvajanjem del, ločeno po vrstah gradbenih odpadkov iz klasifikacijskega seznama odpadkov,
- o končani gradnji odstraniti gradbene ovire in omejitve dostopa, na območju gradnje pa odstraniti in očistiti odpadke ter gradbišče ustrezno urediti,
- ob opozorilu vodje nadzora mora nepravilnosti pri gradnji odpraviti v roku, ki ga določi vodja nadzora,
- podpisati izjavo o dokončanju gradnje,
- obvestiti naročnika, da je objekt pripravljen za kvalitativni in komisijski pregled in najkasneje ob končnem prevzemu del predati naročniku navodila za obratovanje in vzdrževanje,
- v določenem roku odpraviti nepravilnosti, ugotovljene ob kvalitativnem pregledu, komisijskem pregledu, ali po ponovnem ogledu ali pregledu izvedenih del,
- sodelovati pri komisijskem pregledu in primopredaji objekta v upravljanje in vzdrževanje,
- pred prevzemom pogodbenih del izročiti naročniku oz. pooblaščenemu inženirju originale potrebne dokumentacije o kvaliteti izvedenih del, vgrajenih materialih in konstrukcijah (ateste, poročila o vodotesnosti izvedbe, poročila pregledov, certifikate, garancijske liste, potrjene evidenčne liste o odvozu in deponiranju odvečnega materiala, ter izpolnjene in potrjene obrazce iz katerih je razvidna vrsta, obseg in vrednost zgrajene komunalne infrastrukture, dokumentacijo o izvedenih delih (PID) v obsegu in na način kot je to opredeljeno v 17. členu pogodbe,
- izvršiti vse ostale naloge, ki jih določajo veljavni predpisi za izvajalca.

Pridobitev vse potrebne dokumentacije za zaporo cest v času gradnje in izvedbo le teh, ograditev in označba gradbišča s panoji ter polno kovinsko gradbiščno ograjo, morebitni gradbiščni priključek elektrike in vode, sprotno čiščenje in odvoz smeti iz gradbišča, je dolžnost in strošek izvajalca.

Vsi dokumenti v zvezi z izvedbo pogodbenih del morajo biti v slovenskem jeziku. V primeru ugotovljenih pomanjkljivosti posameznih dokumentov na komisijskem pregledu, ter čiščenje po zaključnih delih je izvajalec dolžan pomanjkljivosti odpraviti v roku, ki ga določil naročnik.

Zavarovanje odgovornosti za škodo

11. člen

Izvajalec odgovarja neposredno za škodo, ki nastane naročniku in tretjim osebam in izvira iz njegovega dela in njegovih pogodbenih obveznosti.

Izvajalec mora imeti ves čas svojega poslovanja do poteka vseh zastaralnih rokov za morebitne odškodninske zahtevke po tej pogodbi, zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti z minimalno zavarovalno vsoto v višini 50.000,00 EUR (z besedo:

petdeset tisoč eurov in 00/100). Zavarovanje mora kriti škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca in pri njem zaposlenih.

(Opomba: dodati v primeru, če izvajalec nastopa s podizvajalc-em/-i/)
V primeru, da izvajalec izvaja pogodbo s podizvajalci, morajo vsa zavarovanja po tem členu zajemati tudi podizvajalce ali morajo podizvajalci imeti sklenjeno enako zavarovanje kot izvajalec.

Izvajalec je dolžan na svoje stroške zavarovati svoja dela, material in opremo pred škodo oziroma uničenjem za ves čas do dneva izročitve pogodbenih del naročniku. Izvajalec mora zavarovati dela, material in opremo za vgraditev pred nevarnostmi, ki se določijo glede na vse okoliščine, ki bi v danem primeru lahko vplivale na njihov nastanek, do njihove polne vrednosti. Prav tako je dolžan zavarovati tudi dodatne nevarnosti (poplava, visoka voda ipd).

Poleg tega mora imeti izvajalec ves čas do dneva izročitve del naročniku sklenjeno tudi zavarovanje avtomobilske odgovornosti za vsa motorna vozila (vključno samovozne delovne stroje), ki se bodo nahajala na gradbišču, najmanj v višini zavarovalne vsote, ki jo določa veljavni zakon o obveznih zavarovanjih v prometu.

Sprožilec zavarovalnega kritja za vsa zavarovanja po tem členu mora biti nastanek škodnega dogodka (ne velja »claims-made« način).

Naročnik si pridržuje pravico zahtevati od izvajalca dodatna zavarovanja v primeru, da bi nastopila druga tveganja, ki jih ob podpisu pogodbe zaradi kakršnihkoli razlogov ni bilo mogoče predvideti. Za obveznost sklenitve dodatnega zavarovanja mora ves čas izvajanja te pogodbe skrbeti izvajalec, ki mora o tem obveščati naročnika.

Izvajalec se na zahtevo naročnika zavezuje od dobaviteljev za material in opremo pridobiti potrdilo (certifikat) o zavarovanju proizvajalčeve odgovornosti in jih predložiti naročniku.

(Opomba: dodati v primeru skupne ponudbe)
V kolikor zahtevana zavarovanja v primeru skupne ponudbe sklene vodilni pogodbenik, morajo vsa navedena zavarovanja po tem členu zajemati tudi partnerje skupne ponudbe (z navedbo naziva), ali pa mora zahtevana zavarovanja skleniti vsak posamezni partner skupne ponudbe.

Izvajalec se zavezuje, da bo ustrezno zavarovalno dokumentacijo o zavarovanjih v skladu z določili tega člena (kopijo zavarovalnih polic, kopijo potrdil o plačilu premije in potrdilo o vinkulaciji) izročil naročniku v roku 15 (petnajstih) dni od sklenitve te pogodbe.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

12. člen

Izvajalec se zavezuje izročiti naročniku v roku 15 (petnajstih) dni od sklenitve te pogodbe, kot pogoj za njeno veljavnost, nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (v nadaljevanju: finančno zavarovanje), plačljivo na prvi poziv, po vzorcu iz razpisne dokumentacije, v višini 10 % (desetih odstotkov) od cene pogodbenih del z DDV to je …… EUR (z besedo: .....eurov in .../100), ki ga bo naročnik unovčil v primeru, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kakovosti, količini in rokih. Finančno zavarovanje mora veljati še najmanj 90 (devetdeset) dni po preteku roka za dokončanje pogodbenih del.

Bančna garancija mora biti izdana v slovenskem jeziku pri banki, ki ima po Zakonu o bančništvu dovoljenje Banke Slovenije za opravljanje bančnih, vzajemno priznanih in dodatnih finančnih storitev.

Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih del, kakovost in/ali količina, mora izvajalec predložiti v roku 10 (desetih) dni od sklenitve aneksa k tej pogodbi, kot pogoj za njegovo veljavnost, novo finančno zavarovanje z novim rokom trajanja le-tega, v skladu s spremembo pogodbenega roka za izvedbo del, oziroma novo finančno zavarovanje s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti. Če izvajalec v navedenem roku od sklenitve aneksa k tej pogodbi ne bo predložil

ustreznega finančnega zavarovanja skladno z določili te pogodbe, lahko naročnik unovči predloženo finančno zavarovanje ali unovči predloženo finančno zavarovanje in odstopi od pogodbe.

Pogodbena kazen

13. člen

Če izvajalec iz razlogov, za katere je odgovoren, zamuja z izvedbo pogodbenih del, oziroma ne izpolni pravilno svojih obveznosti v pogodbeno določenem roku, je dolžan plačati naročniku za vsak koledarski dan zamude pogodbeno kazen v višini $2^0/_{00}$ (dveh promilov) od cene pogodbenih del z DDV, to je …….. EUR. Pogodbena kazen skupno ne sme preseči 10 % (deset odstotkov) cene pogodbenih del z DDV.

Za znesek pogodbene kazni bo naročnik izvajalcu izstavil račun, ki ga mora izvajalec poravnati v roku 30 (tridesetih) dni od dneva izstavitve računa.

Naročnik dejstvo morebitne zamude izvajalca ter število dni zamude izvajalca vpiše v primopredajni zapisnik ali pa zamudo notificira na drugačen način kadarkoli do končnega prevzema pogodbenih del. S tem se šteje pogodbena kazen za notificirano. Naročnik si pridržuje pravico do obračuna pogodbene kazni do zaključka končnega obračuna del.

Če naročniku zaradi zamude nastane škoda, ki je večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati od izvajalca razliko do popolne odškodnine in vso škodo zaradi slabo ali nestrokovno izvedenih pogodbenih del.

Plačilo pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje od izpolnitve pogodbenih obveznosti in ne vpliva na morebitne druge odškodninske zahtevke naročnika.

14. člen

Če naročnik oz. od njega pooblaščena oseba ugotovi, da izvajalec pogodbenih del ne izvaja ves svetli del dneva vse dni vse do dokončanja pogodbenih del, razen ob dela prostih dnevih, je izvajalec za vsak dan, ko naročnik oz. od njega pooblaščena oseba ugotovi, da izvajalec ne izvaja pogodbenih del ves svetli del dneva, za kršitev te pogodbene obveznosti dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 1.000,00 EUR (z besedo: tisoč eurov in 00/100), pri čemer pogodbena kazen ne more preseči 10 % (desetih odstotkov) cene pogodbenih del z DDV. O vsaki ugotovitvi neizvajanja pogodbenih del ves svetli del dneva, vse dni vse do dokončanja pogodbenih del, razen ob dela prostih dnevih, naročnik obvesti izvajalca pisno ali z vpisom v gradbeni dnevnik.

Za znesek pogodbene kazni bo naročnik izvajalcu izstavil račun, ki ga mora izvajalec poravnati v roku 30 (tridesetih) dni od dneva izstavitve računa.

15. člen

Pogodbeno kazen v višini 10 % (deset odstotkov) cene pogodbenih del z DDV, to je …… EUR (z besedo: ..... eurov in …/100), je dolžan izvajalec plačati naročniku tudi v primeru njegove neizpolnitve pogodbe.

Za znesek pogodbene kazni bo naročnik izvajalcu izstavil račun, ki ga mora izvajalec poravnati v roku 30 (tridesetih) dni od dneva izstavitve računa.

Če ima naročnik zaradi neizpolnitve obveznosti izvajalca stroške in škodo, ki presegajo pogodbeno kazen, je izvajalec poleg pogodbene kazni dolžan naročniku plačati tudi razliko do popolne odškodnine v roku 30 (tridesetih) dni od dneva prejema naročnikovega zahtevka za plačilo.

Garancije izvajalca

16. člen

Izvajalec jamči za izvedena dela in vgrajene materiale ter opremo, vključno z deli podizvajalcev, in na svoje stroške odpravi napake, za katere odgovarja.
- Splošni pogodbeni garancijski rok znaša pet (5) let.
- Za napake v solidnosti gradbe velja zakonska odgovornost v skladu z Obligacijskim zakonikom.

Za vgrajeno opremo in industrijske izdelke velja petletna pogodbena garancija izvajalca. Izvajalec naročniku izroči tudi dokazila o garancijah proizvajalcev oziroma dobaviteljev, vključno z zahtevanimi funkcionalnimi garancijami iz Priloge 13.

Izvajalec mora za vgrajeno opremo in naprave naročniku dostaviti pravilno izpolnjene in s strani proizvajalcev oziroma dobaviteljev izpolnjene, podpisane in ožigosane garancijske liste.

Splošni pogodbeni garancijski rok začne teči z dnem zapisniškega končnega prevzema del sklopa 1 po odpravi pomanjkljivosti, ugotovljenih ob pregledu.

Če bo v garancijskem roku zaradi odprave reklamirane napake izvršeno določeno popravilo ali bo zamenjan določen material ali del opreme, potem za celoten sklop, v okvir katerega to popravilo sodi, prične teči garancijski rok znova od zapisniškega prevzema reklamiranih del dalje.

Izvajalec je dolžan na svoje stroške odpraviti vse pomanjkljivosti, za katere jamči in ki se pokažejo med garancijskim rokom.

Prevzem pogodbenih del

17. člen

Izvajalec mora takoj po dokončanju del pisno obvestiti naročnika, da so vsa pogodbena dela končana. Naročnik prevzame od izvajalca pogodbena dela pod pogojem, da so dela kvalitetno izvedena in služijo svojemu namenu. Vse ugotovljene pomanjkljivosti je izvajalec dolžan odpraviti v rokih navedenih v zapisniku o prevzemu.

Končni prevzem pogodbenih del se izvede po kvalitativnem pregledu, pod pogojem, da morajo biti pred tem odpravljene vse pomanjkljivosti, ugotovljene med gradnjo, na komisijskem pregledu ali ob primopredaji ter predloženo finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi. O prevzemu se sestavi zapisnik. Izvajalec je dolžan ob primopredaji predložiti tudi izpolnjene obrazce skladno z navodilom o prenosu zgrajene komunalne infrastrukture, s katerim ga naročnik seznani ob uvedbi v posel.

Kot predpogoj za prevzem objekta mora izvajalec predložiti naročniku v dveh tiskanih izvodih in elektronski obliki projektno dokumentacijo izvedenih del (PID), 1 (en) izvod geodetskega načrta novega stanja zemljišča po končani gradnji, Navodila za obratovanje in vzdrževanje (NOV), po 1 (en) izvod Dokazila o zanesljivosti objekta v tiskani in v elektronski obliki, vključno s popisi, končnimi količinami in drugimi dokumenti, ki jih je izvajalec pripravljal hkrati z izvajanjem del, z ustrezno kvalificiranim tehničnim osebjem, na lastne stroške, da bi prikazal stanje izvedenih del, ter originalne izvode atestov, certifikatov in potrdil o vgrajenih materialih, vključno z izpolnjenimi in potrjenimi obrazci, iz katerih je razvidna vrsta, obseg in vrednost zgrajene komunalne infrastrukture. Projektna dokumentacija v elektronski obliki mora biti pripravljena v naslednjih formatih (nezaklenjeno):
- grafični del v vektorskem formatu .dwg in .dxf,
- tekstualni del v formatu .doc,
- tabelarični del v formatu .xls.

V skladu s Pravilnikom o načinu označevanja javnih cest in o evidencah o javnih cestah in objektih na njih (Uradni list RS, št. 6/24) mora izvajalec pripraviti poročilo o izvedenih delih (BCP obrazci za vpis v evidenco) in zagotoviti

izdelavo projektne dokumentacije izvedenih del (PID) za vsa izvedena dela. Dokumentacijo je dolžan zagotoviti izvajalec del.

Izvajalec ob končnem prevzemu izroči naročniku nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za odpravo napak, plačljivo na prvi poziv, po vzorcu iz Priloge 9/2. Zavarovanje za odpravo napak znaša 5 % končne pogodbene vrednosti z DDV za posamezni sklop. Veljati mora do izteka petletnega splošnega garancijskega roka in še trideset (30) koledarskih dni. Če se splošni garancijski rok podaljša v skladu s to pogodbo, se za enak čas podaljša veljavnost finančnega zavarovanja. Bančna garancija mora biti izdana v slovenskem jeziku.

Izvajalec lahko svojo pogodbeno obveznost glede izročitve garancije iz prejšnjega odstavka tega člena naročniku izpolni tudi tako, da kot jamstvo za odpravo napak v garancijskem roku izroči naročniku več zaporednih instrumentov finančnega zavarovanja s krajšimi roki veljavnosti, pri čemer vsak naslednji predložen finančni instrument nadomesti prejšnjega tako, da mora biti skupna doba trajanja predloženih finančnih instrumentov neprekinjeno enaka celotnemu obdobju zahtevanega finančnega zavarovanja iz petega odstavka tega člena, to je 5 (pet) let in 30 (trideset) dni.

Vsako zaporedno finančno zavarovanje, ki ga bo izvajalec na način iz prejšnjega odstavka tega člena predložil naročniku, mora biti nepreklicna in brezpogojna bančna garancija ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za odpravo napak v garancijskem roku, plačljivo na prvi poziv, po vzorcu iz razpisne dokumentacije, v višini 5% (petih odstotkov) od končne pogodbene vrednosti z DDV in mora veljati najmanj 2 (dve) leti, pri čemer mora izvajalec vsako naslednje finančno zavarovanje naročniku predložiti najkasneje 30 (trideset) dni pred iztekom veljavnosti obstoječega finančnega zavarovanja, tako da bo skupna doba veljavnosti vseh predloženih finančnih zavarovanj neprekinjena vse do izteka trajanja garancije iz petega odstavka tega člena. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora za enak čas hkrati ustrezno podaljšati rok trajanja finančnega zavarovanja, oziroma finančnih zavarovanj.

V primeru, da izvajalec na način in pod pogoji iz prejšnjega odstavka tega člena naročniku ne bo pravočasno predložil novega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, bo naročnik unovčil že prejeto finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

Izvajalec odgovarja za odpravo stvarnih napak v garancijskih rokih skladno s to pogodbo, tudi če bo naročnik iz kateregakoli razloga unovčil prejeto zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

Brez predložene garancije za odpravo napak v garancijskem roku prevzem pogodbenih del po tej pogodbi ni opravljen.

18. člen

Naročnik je dolžan o skritih napakah, ki se pokažejo v garancijski dobi obvestiti izvajalca brez odlašanja. Stranki sporazumno določita primeren rok za odpravo napak, če to ne bo mogoče, pa ga določi naročnik sam.

Izvajalec je k odpravi napak dolžan pristopiti v dogovorjenem roku, v nujnih primerih pa takoj, ko je to mogoče.

Če izvajalec k odpravi napak ne pristopi in jih ne odpravi v primernem roku, jih po načelu dobrega gospodarja odpravi naročnik na stroške izvajalca in se poplača iz finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Varstvo podatkov

19. člen

Izvajalec ne sme izkoriščati za svojo osebno uporabo ali izdati tretjemu podatkov, s katerim se seznani pri izvajanju del, ki so predmet te pogodbe, in so kot taki varovani s predpisi o varstvu osebnih podatkov oziroma podatkov, za katere je očitno, da bi naročniku nastala občutna škoda, če bi zanje izvedela nepooblaščena oseba.

Naročnik se zaveže varovati podatke, ki jih pridobi od izvajalca, v zadevah, ki so predmet te pogodbe kot poslovno skrivnost, če so bili ti podatki določeni kot poslovna skrivnost skladno z zakonom, ki ureja poslovno skrivnost,

oziroma podatke, za katere je očitno, da bi nastala občutna škoda izvajalcu, če bi zanje izvedela nepooblaščena oseba.

V primeru kršitve določb o varovanju podatkov, sta pogodbeni stranki odškodninsko odgovorni za vso posredno in neposredno škodo.

Pooblaščeni predstavniki pogodbenih strank

20. člen

Pooblaščena/i predstavnica/k naročnika za izvajanje te pogodbe je: …….., e-pošta:……., telefon:…….., ki je skrbnica/k te pogodbe.

Pooblaščena/i predstavnica/k izvajalca za izvajanje te pogodbe je: ……, e-pošta:……., telefon: …….. .

Izvajalec za vodjo gradnje določa: ……..; e-pošta: ……; telefon: ……_____.

(Opomba: Določiti v primeru skupne ponudbe)
Vodilni pogodbenik je: .....

Izvajalec mora na zahtevo naročnika zamenjati odgovorno osebo, če delo opravlja nestrokovno ali v nasprotju z interesi naročnika.

Nadzor nad gradnjo, kot tudi urejanje vseh drugih vprašanj, ki bodo nastala ob izvajanju te pogodbe, bo naročnik uredil pred začetkom izvajanja pogodbenih del in o tem obvestil izvajalca.

Izvajanje nalog koordinatorja za varnost in zdravje pri delu v izvajalni fazi projekta bo naročnik uredil pred začetkom izvajanja pogodbenih del in o tem obvestil izvajalca.

Vsaka pogodbena stranka lahko zamenja svojega pooblaščenega predstavnika in o tem najkasneje v roku 3 (treh) dni s pisnim obvestilom seznani drugo pogodbeno stranko, pri čemer mora v primeru, da izvajalec zamenja odgovorno osebo, predložiti za novo imenovano osebo vsa dokazila, ki so bila zahtevana v razpisni dokumentaciji. Takšna menjava odgovorne osebe, ki izpolnjuje pogoje iz tega člena pogodbe predstavlja vnaprej predvideno spremembo iz 1. točke prvega odstavka 95. člena ZJN-3.

Odstop od pogodbe

21. člen

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če izvajalec ne začne z izvedbo del v roku, določenem s to pogodbo in niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe tudi v primeru:
- če izvajalec dela nekvalitetno in v nasprotju s pravili stroke, pa izvajalec napak ne popravi,
- če izvajalec ne ravna v skladu z določili 10. člena pogodbe (obveznosti izvajalca),
- če je zoper izvajalca začet kakšen od postopkov po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 178/21, 196/21 in 157/22 – odl. US, 35/23 – odl. US, 57/23 – odl. US in 102/23),
- če se izkaže, da izvajalec ne spoštuje vseh tehničnih specifikacij iz razpisne dokumentacije,
- če pride do odstopanj od terminskega plana izvajanja del po krivdi izvajalca v posameznih delih ali v celoti, ki so daljša od 14 (štirinajst) dni in obstaja nevarnost, da bo po krivdi izvajalca ogrožen ključni časovni mejnik ali rok za dokončanje pogodbenih del,
- če izvedbeni kader izvajalca ne zagotavlja zadostnega števila delavcev in se zato poraja sum, da pogodbena dela ne bodo pravočasno končana,

- če funkcijo vodje del in vodje gradnje opravlja strokovni kader, ki ni bil priglašen v ponudbi in za katerega naročnik ni podal soglasja za menjavo,
- če se pojavijo napake v izvedbi, ki bistveno zmanjšajo pomen, namen ali uporabnost izvedenih del.

Odstop od pogodbe se izvede v pisni obliki, z navedbo razloga ali razlogov, zaradi katerih se od pogodbe odstopa.

Ne glede na to, katera od pogodbenih strank od pogodbe odstopa, je izvajalec dolžan izvršena dela zavarovati tako, da jih zaščiti pred propadanjem, stroške teh del pa nosi tista od pogodbenih strank, ki je odgovorna za razloge, zaradi katerih je prišlo do odstopa od pogodbe.

Če pride do odstopanj od terminskega plana izvajanja del po krivdi izvajalca v posameznih delih ali v celoti, ki so daljša od 14 (štirinajst) dni in obstaja nevarnost, da bo po krivdi izvajalca ogrožen rok za dokončanje pogodbenih del, lahko naročnik odpove pogodbena dela v celoti ali delno za tista dela, zaradi katerih je ogroženo dokončanje pogodbenih del.

Naročnik v takem primeru odda tista dela, ki ogrožajo izvedbo del v pogodbenem roku drugemu izvajalcu v breme izvajalca po tej pogodbi, lahko pa odstopi od pogodbe, unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in začne postopek za izterjavo povzročene škode.

V primeru odstopa od pogodbe po tem členu iz razlogov na strani izvajalca, je izvajalec dolžan povrniti naročniku vse stroške, povezane z novo objavo in izborom novega izvajalca kot tudi škodo, ki nastane naročniku zaradi zamude.

Razvezni pogoj

22. člen

Ta pogodba je skladno s 67. členom ZJN-3 sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih (10) dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot petnajst (15) dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.

Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od petnajst (15) dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe.

Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest (6) mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v dvajsetih (20) dneh od seznanitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila. Če naročnik v roku šestdeset (60) dni od seznanitve s kršitvijo ne bo začel novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti (60.) dan od seznanitve s kršitvijo

Prepoved prenosa terjatev

23. člen

Pogodbeni stranki se v skladu s 417. členom Obligacijskega zakonika, (Uradni list RS, št. 97/07 – UPB, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631) izrecno dogovorita, da izvajalec ne sme prenesti na drugega nobenih svojih bodočih terjatev do naročnika, ki jih bo pridobil na podlagi te pogodbe ali kateregakoli aneksa, ki bo v prihodnosti sklenjen k njej. Prepoved prenosa bodočih terjatev na drugega zajema vse primere oziroma oblike odstopa terjatev, vključno z odstopom namesto izpolnitve, odstopom v izterjavo in odstopom v zavarovanje.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da za namene te pogodbe bodoča terjatev iz prvega odstavka tega člena pomeni vsako terjatev, ki v trenutku prenosa na drugega še ni nastala, pri čemer se pogodbeni stranki dogovorita, da se šteje, da terjatev izvajalca do naročnika nastane takrat, ko je izvajalec dela opravil, jih naročniku obračunal z izstavitvijo e-računa ter je naročnik izstavljeni e-račun potrdil.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, lahko naročnik s pisno izjavo, ki jo priporočeno po pošti pošlje izvajalcu, s takojšnjim učinkom (brez odpovednega roka) odpove to pogodbo, vključno z vsemi k njej sklenjenimi aneksi.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je izvajalec dolžan naročniku plačati tudi pogodbeno kazen v višini 5% (pet odstotkov) cene pogodbenih del z DDV, to je……..EUR. Naročnik ima pravico zahtevati plačilo pogodbene kazni ne glede na to, ali je uveljavil pravico do odpovedi pogodbe iz tretjega odstavka tega člena ali ne. Naročnik ima pravico zahtevati pogodbeno kazen, tudi če presega škodo, ki mu je nastala, in celo če mu ni nastala nobena škoda. Za znesek pogodbene kazni bo naročnik izvajalcu izstavil račun, ki ga mora izvajalec poravnati v roku 30 (tridesetih) dni od izstavitve računa.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je izvajalec dolžan naročniku v vsakem primeru in ne glede na uveljavitev naročnikovih pravic iz tretjega in četrtega odstavka tega člena povrniti škodo, ki je naročniku nastala zaradi kršitve prepovedi prenosa terjatev s strani izvajalca. Škoda vključuje tudi (a ne izključno) vse zneske, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu (vključno s podizvajalci in prevzemniki terjatev) in bi presegali njegove obveznosti po tej pogodbi in aneksih, sklenjenih k njej, oziroma zneske, ki bi jih moral naročnik plačati dvakrat, ker bi bila prvotna izpolnitev enemu od subjektov nepravilna, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu. Izvajalec soglaša s tem, da naročnik ni odgovoren za morebitno svojo nepravilno izpolnitev, do katere bi prišlo v primeru kršitve prepovedi prenosa bodočih terjatev s strani izvajalca, zato se izvajalec izrecno obvezuje, da bo naročniku povrnil škodo, ki mu bo nastala v posledici naročnikove nepravilne izpolnitve, ter se odpoveduje vsem ugovorom v zvezi z nepravilno izpolnitvijo naročnika. Če bi bila škoda, ki je naročniku nastala, večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

Protikorupcijska klavzula

24. člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega naročila za izbor izvajalca po tej pogodbi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku, posredniku, funkcionarju ali javnemu uslužbencu naročnika, obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku,

posredniku, funkcionarju ali javnemu uslužbencu naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Spremembe pogodbe

25. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se sklenejo le v obliki pisnih dodatkov k tej pogodbi.

Reševanje sporov

26. člen

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, če pa to ne bo mogoče, bo o sporih odločalo pristojno sodišče v Murski Soboti.

Uporaba prava

27. člen

Za vprašanja, ki jih pogodbeni stranki nista uredili s to pogodbo, niti niso urejena z veljavnimi predpisi, se uporabljajo Posebne gradbene uzance 2020.

Končne določbe

28. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in začne veljati z dnem predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, pod pogojem, da je predloženo v skladu z določili te pogodbe.

29. člen

Ta pogodba je sestavljena v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik 2 (dva) izvoda ter izvajalec 2 (dva) izvoda.

Številka pogodbe:
E.Št.:
Datum:

Izvajalec:
……..

……..

Naročnik:
MESTNA OBČINA MURSKA SOBOTA

Župan
Damjan ANŽELJ

OSNUTEK POGODBE ZA SKLOP 2 – ELEKTRO MARIBOR	***Priloga 8/2***

Številka pogodbe naročnika: _____

Št. javnega naročila: _____

Številka pogodbe izvajalca: _____

Naziv pogodbe: **SKLOP 2 KABELSKA KANALIZACIJA ZA ELEKTROENERGETSKO INFRASTRUKTURO**

sklenjena med

naročnikom:

ELEKTRO MARIBOR d.d.
Vetrinjska ulica 2,
2000 Maribor,

ki ga zastopa predsednica uprave
Tatjana Vogrinec Burgar

Identifikacijska številka za DDV in davčna številka: SI 46419853
Matična številka: 5231698000

in izvajalcem:

ki ga zastopa direktor

Identifikacijska številka za DDV:
Matična številka:

I. UVODNA UGOTOVITEV

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:
- je Mestna občina Murska Sobota na podlagi Dogovora o izvedbi skupnega javnega naročila izvedla naročilo »Ureditev ulice Zorana Velnarja« za sklop 2 v imenu in za račun Elektro Maribor d. d.;
- je predmet te pogodbe sklop 2 – izvedba kabelske kanalizacije za potrebe elektroenergetske infrastrukture;
- je bil izvajalec izbran za sklop 2 in sklepa to pogodbo z Elektro Maribor d. d.;
- je bil izvajalec izbran na podlagi izvedenega postopka naročila male vrednosti skladno s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljevanju: ZJN-3);
- se pogodba sklepa za obdobje od dneva sklenitve pogodbe do izpolnitve vseh obveznosti iz pogodbe.

Izvajalec izjavlja, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji ter okoliščine za pravilno in kvalitetno izvedbo prevzetih del.

Člani spodaj se upoštevajo v primeru skupne ponudbe in se člani v nadaljevanju pogodbe ustrezno preštevilčijo, v nasprotnem primeru se člani izbrišejo:

2. člen

Stranki na strani izvajalca sta medsebojna razmerja uredili s Pravnim aktom o predložitvi skupne ponudbe …….. z dne ……., s katerim sta se dogovorili o izvedbi pogodbenih del. Vodilni partner bo prevzel ……. , partner pa bo prevzel ……..

Obe stranki, ki nastopata na strani izvajalca, sta naročniku neomejeno solidarno odgovorni za izpolnjevanje vseh obveznosti, ki so opredeljene v pogodbi ali ki izhajajo iz smisla določil pogodbe. Beseda izvajalec po pogodbi glede na to smiselno pomeni obe ali vsako od strank na strani izvajalca.

3. člen

Stranke na strani izvajalca izmed sebe sporazumno izberejo vodilnega partnerja oziroma nosilca posla po tej pogodbi, ki je:

…….

Nosilec posla bo pri izvajanju pogodbe deloval v svojem imenu in za svoj račun, v okviru zastopanja ostalih strank na strani izvajalca pa bo ravnal v svojem imenu in za račun ostalih strank. Ostale stranke na strani izvajalca tako pooblaščajo nosilca posla, da v svojem imenu in za njihov (tuj) račun za potrebe izvajanja pogodbe opravlja za vsako od ostalih strank naslednje naloge:

- komunicira z naročnikom,
- znotraj pogodbenega razmerja sprejema zaveze v zvezi z izvajanjem posla, ki v razmerju do naročnika zavezujejo tudi vse ostale stranke na strani izvajalca,
- izstavlja finančna zavarovanja,
- izstavlja mesečne in končno situacijo v skladu s pogodbo.

Ne glede na obveznosti, ki jih je s pogodbo prevzel nosilec posla, ostale stranke na strani izvajalca naročniku neomejeno solidarno odgovarjajo tudi za morebitno neizpolnjevanje nalog nosilca posla.

4. člen

V primeru obveščanja ali kakršnegakoli drugega komuniciranja med nosilcem posla in naročnikom, ki je opredeljeno s pogodbo ali ki izhaja iz smisla določil pogodbe, se šteje, da so v trenutku, ko pisno ali ustno izjavo naročnika prejme nosilec posla, o tem obveščene tudi ostale stranke na strani izvajalca. Za naročnika ima obvezen učinek le izjava, ki jo poda naročniku nosilec posla, izjave ostalih strank na strani izvajalca za naročnika niso zavezujoče.

5. člen

V primeru, če za eno od strank na strani izvajalca pogodba preneha ali postane neveljavna ali nastopijo drugi razlogi, zaradi katerih ne more več izpolnjevati pogodbenih obveznosti, je izvajalec dolžan o tem nemudoma obvestiti naročnika. V primeru, če je stranka, za katero pogodba preneha veljati, nosilec posla, obveznost takega sporočanja takoj z nastankom teh okoliščin prevzamejo ostale stranke na strani izvajalca. V tem primeru je na strani naročnika odločitev o tem, ali bo pogodbo, ob izključitvi stranke na strani izvajalca, za katero pogodba preneha ali postane neveljavna ali nastopijo drugi razlogi, zaradi katerih ne more več izpolnjevati pogodbenih obveznosti, ohranil v veljavi oziroma jo obnovil s preostalimi pogodbenimi strankami na strani izvajalca, ali pa bo pogodbo štel za razvezano z dnem, ko so nastopili v tem odstavku navedeni razlogi. Naročnik o svoji odločitvi pisno obvesti izvajalca, izvajalec pa je dolžan obvestilo spoštovati z dnem prejema obvestila.

II. PREDMET POGODBE

6. člen

Naročnik odda, izvajalec pa prevzame izvedbo kabelske kanalizacije za potrebe elektroenergetske infrastrukture v sklopu 2 javnega naročila »Ureditev ulice Zorana Velnarja«.

Dela določa projektna dokumentacija za sklop 2 [oznaka, naziv in datum] in Priloga 10/2, ki obsega popis del, tehnične pogoje in seznam osnovnega materiala.

Izvajalec izvede dela v skladu s pravili stroke in zahtevami razpisne dokumentacije št. 430-0126/2026 za sklop 2.

III. POGODBENA CENA

7. člen

Pogodbena vrednost temelji na sprejeti ponudbi za sklop 2. Naročnik za pogodbena dela ne daje avansa.

Pogodbena vrednost za sklop 2 po ponudbi št. …… z dne …… se prikaže tako: cena brez DDV …… EUR, osnova za DDV …… EUR, ter skupaj za plačilo izvajalcu …… EUR.

Dela se obračunajo po dejansko izvedenih in potrjenih količinah ter fiksnih cenah na enoto iz ponudbenega predračuna za sklop 2.

DDV se obračuna skladno z vsakokratno veljavno zakonodajo.

Pogodbene cene na enoto vključujejo stroške izvedbe kabelske kanalizacije v obsegu, določenem v Prilogi 10/2, vključno s pripravljalnimi, gradbenimi, transportnimi in zaključnimi deli, varovanjem gradbišča, preizkusi in dokazili, zahtevanimi za prevzem teh del.

Izvajalec soglaša z dinamiko izvedbe del, glede na potrjen investicijski načrt za tekoče koledarsko leto oz. za vsako koledarsko leto posebej.

Končna pogodbena vrednost bo razvidna iz končnega obračuna del. Če bo vrednost izvedenih del nižja ali višja od pogodbene vrednosti, določene s pogodbo, bosta pogodbeni stranki sklenili aneks k tej pogodbi, s katerim bosta ugotovili končno pogodbeno vrednost izvedenih del.

8. člen

Povišanje pogodbene vrednosti zaradi nepredvidenih del in/ali povišanje pogodbene vrednosti zaradi dodatnih del (pozneje naročena dela) je mogoče pod pogojem, da povišanje ne presega trideset odstotkov (30 %) pogodbene vrednosti, navedene v 3. členu pogodbe, in ob izpolnjenih pogojih iz 95. člena ZJN- 3.

Dodatna in nepredvidena dela se po predhodnem pisnem soglasju naročnika obračunajo po pogodbenih cenah na enoto oziroma po kalkulativnih elementih iz sprejete ponudbe, če v predračunu ni ustrezne postavke. Pogodbeni stranki skleneta aneks, če so izpolnjeni pogoji iz 95. člena ZJN-3.

Naročnik ne bo priznal nepredvidenih del in/ali dodatnih del, v kolikor ne bodo potrjena in evidentirana v gradbenem dnevniku s strani vodje nadzora, pred izvedbo le teh. Pri dodatnih delih izvajalec ni upravičen do obračuna manipulativnih stroškov.

V primeru iz prvega odstavka tega člena pogodbe kakršnokoli zvišanje pogodbene vrednosti ne sme presegati trideset odstotkov (30 %) pogodbene vrednosti, navedene v 3. členu pogodbe. Če je opravljenih več zaporednih zvišanj (iz prvega odstavka tega člena pogodbe), velja ta omejitev za vrednost vseh zvišanj skupaj.

IV. SESTAVNI DEL POGODBE

9. člen

Sestavni del pogodbe so:

- razpisna dokumentacija št. 430-0126/2026 za sklop 2,
- ponudbeni predračun – popis del izvajalca št. _____ z dne _____,
- ponudba izvajalca št. _____ z dne _____ ,
- potrjena projektna dokumentacija za izvedbo,
- potrjen terminski plan,
- potrjena organizacijska shema gradbišča,
- vsi drugi pisni sporazumi in zapisniške ugotovitve, ki sta jih podpisala predstavnika pogodbenih strank.

Stranki pogodbe sta sporazumni, da je dokumentacija iz prejšnjega odstavka tega člena sestavni del pogodbe.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja pogodbenih strank ni jasno izražena, za razlago volje pogodbenih strank najprej veljajo določila pogodbe, nato razpisna dokumentacija, na podlagi katere je bila sklenjena pogodba, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

V. NAČIN OBRAČUNAVANJA

10. člen

Pogodbeni stranki bosta opravili obračun del na podlagi izstavljenih začasnih mesečnih situacij in končne situacije.

Obvezna priloga vsake izstavljene situacije, pri kateri so obračunani gradbeni odpadki, so evidenčni listi o oddaji gradbenih odpadkov pooblaščenemu zbiralcu, izvajalcu obdelave ali pooblaščenemu trgovcu z gradbenimi odpadki, ki izkazujejo obračunano količino ravnanja z gradbenimi odpadki.

11. člen

Pogodbeno delo se šteje za opravljeno s pretekom zadnjega dne meseca, zajetega v situaciji.

Izvajalec pripravi situacijo po dejansko izvedenih in potrjenih količinah ter pogodbenih cenah za sklop 2. Začasno situacijo izstavi do petega (5.) koledarskega dne v tekočem mesecu za pretekli obračunski mesec, končno pa v osmih (8) koledarskih dneh po prevzemnem pregledu in odpravi pomanjkljivosti.

12. člen

Naročnik je dolžan ugotoviti pravilno vrednost opravljenih del na osnovi začasne/mesečne izstavljene situacije in njeno pravilnost potrditi na elektronski naslov izvajalca v petih (5) delovnih dneh od dneva uradno evidentiranega prejema situacije v vložišče naročnika.

V primeru, da izstavljena situacija ni pravilna, jo je naročnik v navedenem roku dolžan zavrniti z obrazložitvijo, izvajalec pa je dolžan izstaviti novo, popravljeno oziroma pravilno situacijo v roku treh (3) delovnih dni od zavrnitve, v kateri bo izkazana pravilna vrednost opravljenih del in drugi pravilni podatki. Končna situacija mora biti usklajena med izvajalcem in naročnikom. Za plačila s kompenzacijo se zamudne obresti ne obračunajo.

Situacije morajo biti opremljene in sestavljene v skladu z veljavno zakonodajo za to vrsto listin. Vsebovati morajo tudi podatke o količinah in cenah izvedenih pogodbenih del, skupni vrednosti izvedenih pogodbenih del, prej izplačanih zneskih in znesku, ki ga je potrebno plačati na podlagi izstavljene situacije.

Izvod vsake situacije mora izvajalec dostaviti predstavniku naročnika tudi v zapisu podatkovne baze (oblika Microsoft Excel).

Situacije potrjuje naročnikov predstavnik po pogodbi, in sicer na osnovi potrjenih del iz knjige obračunskih izmer, ki jo vodi izvajalec.

VI. ROK IN NAČIN PLAČILA

13. člen

Naročnik je dolžan plačati začasno/mesečno situacijo v višini, kot je to določeno v nadaljevanju tega člena pogodbe, v roku tridesetih (30) koledarskih dni od dneva prejema pravilne in popolne situacije za opravljena dela v vložišče naročnika.

Izvajalec s podpisom pogodbe soglaša:
- da se dela, mesečno evidentirana v knjigi obračunskih izmer, izplačujejo v višini 95 % (petindevetdeset odstotkov) vrednosti začasne/mesečne situacije,
- da se 5 % (pet odstotkov) preostale vrednosti izplača po uspešno opravljenem prevzemnem pregledu in odpravi morebitno ugotovljenih napak na prevzemnem pregledu, po končnem obračunu in prejetju finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, v skladu z 20. členom pogodbe.

Naročnik je dolžan plačati končno situacijo ter odstotek vrednosti iz druge alineje prejšnjega odstavka tega člena v roku tridesetih (30) koledarskih dni od dneva prejema pravilne končne situacije za opravljena dela v vložišče naročnika ter ob izpolnitvi ostalih pogojev iz druge alineje prejšnjega odstavka tega člena.

Naročnik se obvezuje, da bo prejete pravilne situacije plačal na transakcijski račun izvajalca/podizvajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na situaciji.

V primeru zamude plačila je izvajalec upravičen zaračunati naročniku zakonske zamudne obresti.

Izvajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsaki svoji situaciji/računu priložiti situacijo/račun podizvajalca za opravljene pogodbene obveznosti, ki jo/ga je izvajalec predhodno potrdil, na podlagi katere/katerega naročnik izvede plačilo za opravljene pogodbene obveznosti neposredno na račun podizvajalca.

Če izvajalec ne predloži potrjene situacije/računa za podizvajalca, ki je zahteval neposredno plačilo s strani naročnika, naročnik do predložitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega zneska situacije/računa in zaradi tega ne pride v zamudo pri plačilu.

V primeru, da izvajalec ne dostavi začasne/mesečne situacije v zahtevanem roku iz 7. člena pogodbe, oziroma popravljene situacije v roku treh (3) delovnih dni od prejema zavrnitve, ima naročnik pravico, da ne odobri izplačila začasne/mesečne situacije v rokih s situacije, plačilo tovrstne situacije pa je vezano na roke plačila pravilne situacije naslednjega meseca.

VII. PODIZVAJALCI

14. člen
/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem/

Izvajalec v okviru pogodbe nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci:

Naziv podizvajalca	
Polni naslov	
Podizvajalec zahteva neposredno plačilo	DA / NE
Matična številka podizvajalca	
Davčna številka podizvajalca	
Transakcijski račun podizvajalca	
Vrsta in opis del, ki jih ponudnik namerava oddati v podizvajanje	
Orientacijska vrednost del oziroma delež (v %) del v podizvajanju	

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije. Če izvajalec ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji, ter izpolniti vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ne glede na število podizvajalcev.

Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3. Če izvajalec med izvajanjem pogodbe ne obvesti naročnika o morebitnih spremembah informacij glede podizvajalcev (tretji odstavek 94. člena), bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 1. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Naročnik mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 4.1. razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila/

Izvajalec mora za vse podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednega plačila in za katere neposredno plačilo ni obvezno, naročniku najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končne situacije/računa naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela po tej pogodbi.

/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo/

Izvajalec s podpisom pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije, neposredno plačuje vsem v tej pogodbi navedenim podizvajalcem, ki so zahtevali neposredno plačilo. Podizvajalec je ob oddaji ponudbe predložil zahtevo in soglasje za neposredna plačila, na podlagi katerih naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Za vsakega podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, mora izvajalec vsaki situaciji/računu priložiti:

- račun/situacijo podizvajalca za opravljene obveznosti po pogodbi, potrjen/o s strani izvajalca, na podlagi katere/ga naročnik izvede nakazilo za opravljene obveznosti po pogodbi neposredno na račun podizvajalca ali
- podpisano izjavo podizvajalca, naslovljeno na naročnika, o tem, da je ta seznanjen s konkretno izstavljenim računom/situacijo izvajalca oziroma, da pri obveznostih po pogodbi, ki jih obravnava račun/situacija, ni sodeloval kot podizvajalec ter da podizvajalec iz naslova tega računa/situacije izvajalca nima in ne bo imel do naročnika nobenih zahtevkov.

S plačilom posameznega zneska podizvajalcu obveznost naročnika za plačilo izvajalcu ugasne do višine tako plačanega zneska podizvajalcu.

V primeru, če nobeden od dokumentov iz drugega odstavka tega člena za prijavljenega podizvajalca ni predložen, naročnik do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa oziroma situacije in s tem ne pride v zamudo pri plačilu.

Naročnik bo potrjene račune oziroma situacije podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku, kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu.

/se upošteva v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalcem/

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi pogodbe nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta pogodbe.

V kolikor bo izvajalec za izvedbo predmeta pogodbe, naknadno vključil ali zamenjal podizvajalca, bo moral upoštevati določila 94. člena ZJN-3. Vključeni oz. zamenjani podizvajalec bo moral izpolnjevati vse pogoje in ostale zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so bili navedeni v razpisni dokumentaciji, na podlagi katere je bila sklenjena a pogodba.

Naročnik mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3, zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega, četrtega ali šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ne glede na število podizvajalcev.

VIII. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

15. člen

Naročnik se obvezuje po sklenitvi pogodbe izvajalcu izročiti:
- potrjeno projektno dokumentacijo za izvedbo,
- situacijo vseh obstoječih podzemnih in nadzemnih vodov in naprav,
- pooblastilo za pridobitev cestne zapore,
- vso drugo potrebno dokumentacijo ter pisne sporazume in zapisniške ugotovitve, ki sta jih podpisala predstavnika pogodbenih strank.

Naročnik se zavezuje, da bo posredoval izvajalcu vse dodatne potrebne podatke, ki jih bo ta potreboval pri izvajanju predmetne pogodbe. Vse dodatne podatke bo naročnik posredoval izvajalcu na podlagi pisne ali ustne zahteve in lastne presoje o nujnosti zahtevanih podatkov za izvedbo pogodbenih del.

IX. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

16. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- izpolnjeval svoje obveznosti v skladu z določili pogodbe in zahtevami iz razpisne dokumentacije ter projektne dokumentacije,
- naročniku predložil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (skladno z vzorcem iz razpisne dokumentacije) v skladu z 19. členom pogodbe,
- naročniku predložil finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v skladu z 20. členom pogodbe,
- imel sklenjeno veljavno zavarovanje odgovornosti iz dejavnosti za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam, v skladu z določili zakona, ki ureja gradnjo, ves čas veljavnosti pogodbe,
- v roku šestih (6) koledarskih dni po uvedbi v delo vložil zahtevo za izdelavo skice cestne zapore in o datumu vložitve zahteve za izdelavo pisno obvestil naročnika,
- v roku štirih (4) koledarskih dni po prejemu skice cestne zapore v imenu naročnika vložil zahtevo za cestno zaporo, ki je potrebna za izvajanje pogodbenih del in o datumu zahteve za cestno zaporo pisno obvestil naročnika,
- v imenu naročnika izvajal vse naloge, pogojene v dovoljenju za cestno zaporo in v zvezi z danimi pogoji v odločbi nosil vso odgovornost,
- pridobil vsa druga soglasja, ki so potrebna za izvajanje del in niso bila predmet upravnega postopka za pridobitev pravnomočnega upravnega dovoljenja,
- zavaroval svojo opremo in opremo dobaviteljev, ki bo vgrajena, proti vsem rizikom, do predaje investicije naročniku,
- zavaroval delovno osebje in svoje naprave,
- med opravljanjem pogodbenih del upošteval varnostni načrt, ter poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu in varstva pred požarom ter za ustrezno izvajanje teh ukrepov in prevzel polno odgovornost za posledice njihove morebitne opustitve,
- naročniku in koordinatorju posredoval podatke o tehnologiji, opremi, materialih in organizaciji dela za pripravo ali dopolnitev varnostnega načrta ter upošteval predpisane varnostne ukrepe,
- strokovno pravilno, kvalitetno in v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi, gradbenimi normativi ter z običaji dobre prakse izvedel pogodbena dela po potrjeni projektni dokumentaciji,
- ves čas gradnje vodil gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer v skladu z veljavnim zakonom, ki ureja gradnjo,
- vodja del dnevno prisoten na gradbišču,
- izvajal na gradbišču varnostne ukrepe po veljavni zakonodaji tako za delavce, naprave in material ter za vse mimoidoče,
- po zaključku del očistil gradbišče,
- v roku petnajstih (15) koledarskih dni po končanju del, ki ga potrdi predstavnik naročnika z vpisom v gradbeni dnevnik, zagotovil projekt izvedenih del in predal naročniku vso potrebno dokumentacijo za potrebe izvedbe tehničnega pregleda,
- v roku petnajstih (15) koledarskih dni od izvedbe tehničnega pregleda odpravil pomanjkljivosti, ugotovljene na tehničnem pregledu.

Izvajalec se zavezuje, da bo v obsegu kot je to skladno s predmetom pogodbe, spoštoval določbe Uredbe o zelenem javnem naročanju in najkasneje pri primopredaji del naročniku posredoval ustrezna dokazila o tem.

Stroški vseh obveznosti izvajalca, ki so navedene v tem členu pogodbe, so zajeti v pogodbeni ceni. Izvajalec nima pravice zahtevati dodatnega plačila za navedene obveznosti.

17. člen

Izvedba del se lahko začne po:

- izdelavi varnostnega načrta in
- sklenitvi pisnega sporazuma v skladu z zakonom, ki ureja varnost in zdravje pri delu.

X. ROKI

18. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo pričel z izvajanjem pogodbenih del najkasneje v roku 10 (desetih) koledarskih dni od sestave zapisnika o uvedbi izvajalca v delo. Dan uvedbe izvajalca v delo se ugotovi zapisniško in evidentira v gradbenem dnevniku s strani vodje nadzora ali naročnikovega predstavnika po pogodbi.

Izvajalec dokonča gradbena dela sklopa 2 najpozneje v 120 koledarskih dneh od zapisniške uvedbe v delo. Izvedbo časovno in tehnično uskladi z deli sklopa 1 po terminskem načrtu, potrjenem v sodelovanju z obema naročnikoma.

- gradbena dela izvajati skladno s podrobnim potrjenim terminskim planom gradnje. Šteje se, da so gradbena dela po pogodbi končana, ko je objekt zgrajen in pripravljen za komisijski pregled izvedenih del,
- ostala dela po pogodbi, ki zajemajo izdelavo posnetka objekta, predaja PID dokumentacije, predajo dokumentov o kvaliteti izvedenih del, predajo tehnične dokumentacije proizvajalca, iz katere izhaja, da uporabljeni gradbeni proizvodi izpolnjujejo naročnikove zahteve, izvedbo komisijskega pregleda in primopredajo objekta ter odprava ugotovljenih pomanjkljivosti in napak, ugotovljene na prevzemnem pregledu, izvesti najkasneje v enem (1) mesecu od zaključka gradbenih del.

Če izvajalec zamuja z izvajanjem del glede na rok dokončanja del, je o tem dolžan nemudoma pisno obvestiti naročnika takoj po nastanku teh razlogov oziroma najkasneje v roku 3 (treh) delovnih dni od nastanka razloga in v tem roku pisno zaprositi za njegovo primerno podaljšanje, sicer podaljšanja ne more več zahtevati. Stranki za določitev novega roka skleneta aneks k pogodbi.

19. člen

Rok dokončanja del se podaljša v primerih, naštetih v 41. uzanci Posebnih gradbenih uzanc (2020) ter v primeru neugodnih vremenskih razmer, ki ne dopuščajo kvalitetne izvedbe del. Izvajalec je dolžan v roku treh (3) delovnih dni od nastanka pogojev za podaljšanje s pisno obrazložitvijo obvestiti predstavnika naročnika o nastanku pogojev, ki vplivajo na podaljšanje roka dokončanja del.

Vpliv sočasne izvedbe sklopa 1 na rok se obravnava po pogodbenih pravilih o podaljšanju roka in evidentira v gradbenem dnevniku.

20. člen

V primeru, da izvajalec ne more pričeti z deli po naročnikovi krivdi, ima pravico zahtevati nov rok dokončanja del.

V primeru prekoračitve pogodbenega roka je vse stroške, ki bi nastali zaradi zamude, dolžna nositi tista pogodbena stranka, ki je povzročila zamudo.

21. člen

V primeru nastanka pogojev iz 15. in 16. člena pogodbe, pogodbeni stranki za nov rok dokončanja del skleneta aneks k pogodbi.

XI. VIŠJA SILA

22. člen

Pogodbeni stranki nista odgovorni za delno ali celotno neizpolnjevanje svojih obveznosti, če je to posledica višje sile.

Višja sila pomeni zunanji vzrok, neodvisen od volje in vpliva katerekoli stranke, ki je nepričakovan in nenaden in se mu ob splošni skrbnosti ni bilo moč izogniti in ga odvrniti, takšne okoliščine pa so se pojavile po sklenitvi pogodbe (npr.: požar, poplava, potres, visoka voda, ki onemogoča izvedbo storitev, izjemno slabo vreme, nenavadno za letni čas in kraj, v katerem se dela izvajajo, oz. ukrepov, določenih z akti pristojnih organov). Če je izvedba pogodbenih del delno ali v celoti motena oziroma preprečena zaradi višje sile, je izvajalec o tem dolžan nemudoma obvestiti naročnika. Prav tako ga je dolžan sproti obveščati o prenehanju takih okoliščin. Pogodbeni roki se podaljšajo za čas trajanja višje sile. Na zahtevo naročnika je izvajalec dolžan dokazati obstoj višje sile.

Pomanjkanje delovne sile ali materiala pri izvajalcu ali pri njegovih podizvajalcih se ne šteje za višjo silo, razen, če ni posledica le-te.

XII. FINANČNO ZAVAROVANJE

23. člen

Izvajalec mora, najkasneje v petnajstih (15) koledarskih dneh od dneva sklenitve pogodbe, predložiti naročniku izvirnik finančnega zavarovanja ali v elektronski obliki v pdf. formatu digitalno podpisano finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (v nadaljevanju: finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti) v višini pet odstotkov (5 %) skupne pogodbene vrednosti z DDV, z dobo veljavnosti še najmanj devetdeset (90) koledarskih dni po pogodbenem roku dokončanja del.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini in z veljavnostjo iz prvega odstavka tega člena pogodbe je lahko izdano v obliki bančne garancije ali zavarovanja, izdanega s strani zavarovalnice (t.i. kavcijsko zavarovanje) (skladno z vzorcem iz razpisne dokumentacije). Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti nepreklicno in brezpogojno ter plačljivo na prvi poziv.

Predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost pogodbe. Če izvajalec v navedenem roku iz prvega odstavka tega člena naročniku ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini in z veljavnostjo iz prvega odstavka tega člena, se šteje, da pogodba ni bila nikoli sklenjena. V tem primeru bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 112. člena ZJN-3.

V kolikor izvajalec ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in od pogodbe odstopi, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca. Naročnik bo pred unovčenjem finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, izvajalca pisno pozval k izpolnjevanju pogodbenih obveznosti in mu določil rok za izpolnitev obveznosti oziroma odpravo napak, razen kadar pogodba ne določa drugače.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti velja obenem kot zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi, za obdobje med primopredajo pogodbenih del in predložitvijo finančnega zavarovanja za odpravo napak v času garancijske dobe za vsa dela, izvršena po tej pogodbi.

Če se med veljavnostjo pogodbe
- spremeni rok za izvedbo oz. dokončanje pogodbenih del ali
- spremeni pogodbena vrednost iz razlogov iz 4. člena pogodbe,

mora izvajalec naročniku predložiti, v roku petnajstih (15) koledarskih dni od sklenitve aneksa k tej pogodbi, novo finančno zavarovanje z novim rokom veljavnosti le-tega, v skladu s spremembo roka za dokončanje pogodbenih del, oziroma novo finančno zavarovanje s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti. Če izvajalec v navedenem roku od sklenitve aneksa k tej pogodbi naročniku ne bo predložil ustreznega finančnega zavarovanja, skladnega z določili pogodbe, lahko naročnik unovči predloženo/obstoječe finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

24. člen

Najpozneje v desetih (10) koledarskih dneh po zapisniškem končnem prevzemu del sklopa 2 izvajalec naročniku predloži zavarovanje za odpravo napak v izvirniku ali digitalno podpisanem PDF po vzorcu iz Priloge 9/2. Zavarovanje za odpravo napak znaša 5 % končne pogodbene vrednosti z DDV za posamezni sklop. Veljati mora do izteka petletnega splošnega garancijskega roka in še trideset (30) koledarskih dni.

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, v višini in z veljavnostjo iz prvega odstavka tega člena pogodbe, je lahko izdano v obliki bančne garancije ali zavarovanja, izdanega s strani zavarovalnice (t.im. kavcijsko zavarovanje) (skladno z vzorcem iz razpisne dokumentacije). Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku mora biti nepreklicno in brezpogojno ter plačljivo na prvi poziv.

Če izvajalec zavarovanja za odpravo napak ne predloži v desetih (10) koledarskih dneh po zapisniškem končnem prevzemu, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izvajalec odgovarja za odpravo stvarnih napak v garancijskih rokih skladno s pogodbo, tudi če bo naročnik iz kateregakoli razloga unovčil prejeto finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

25. člen

Unovčitev kateregakoli finančnega zavarovanja ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja obveznosti izvajalca iz pogodbe utrpel, in zneskom iz unovčenega finančnega zavarovanja.

XIII. POGODBENA KAZEN

26. člen

V primeru, da izvajalec po svoji krivdi ne izvede pravočasno pogodbenih del, je naročniku dolžan plačati pogodbeno kazen. Pogodbena kazen znaša:

- za vsak koledarski dan prekoračitve roka dokončanja del v višini 0,5 % (nič celih pet odstotkov) skupne pogodbene vrednosti z DDV brez omejitve,
- za vsak koledarski dan prekoračitve roka za vložitev zahteve za izdelavo skice cestne zapore in vložitev zahteve za izdajo cestne zapore v višini 0,5 % (nič celih pet odstotkov) skupne pogodbene vrednosti z DDV, vendar skupno največ v višini pet odstotkov (5 %) skupne pogodbene vrednosti z DDV.

V kolikor pogodbena kazen za zamudo po prvi alineji prejšnjega odstavka doseže 5 % (pet odstotkov) skupne pogodbene vrednosti z DDV oz. pogodbena kazen za zamudo po drugi alineji prejšnjega odstavka doseže 5 % (pet odstotkov) skupne pogodbene vrednosti z DDV, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali/in odstopi od pogodbe.

Naročnik ne more zahtevati pogodbene kazni zaradi zamude, če je sprejel izpolnitev obveznosti, pa ni nemudoma sporočil izvajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni (peti odstavek 251. člena Obligacijskega zakonika). V primeru, da bo naročnik sprejel izpolnitev obveznosti in zahteval pogodbeno kazen, bo o tem nemudoma obvestil izvajalca.

Za uveljavljanje pogodbene kazni bo naročnik izvajalcu izstavil račun s plačilnim rokom osem (8) koledarskih dni od dneva izstavitve računa. V primeru zamude pri plačilu računa je izvajalec dolžan naročniku plačati zakonske zamudne obresti.

Naročnik in izvajalec sta sporazumna, da za pogodbeno kazen lahko izvedeta pobot medsebojnih terjatev in obveznosti.

27. člen

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica do zaračunavanja pogodbene kazni ni pogojena z nastankom škode naročniku. Za povračilo tako nastale škode bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oziroma bo škodo uveljavljal tudi po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

XIV. NADZOR

28. člen

Naročnik bo opravljal nadzor nad izvajanjem del izvajalca iz pogodbe. V okviru izvajanja nadzora, naročnik lahko, na stroške izvajalca, zahteva točkovni izkop s preverjanjem vgrajenih materialov.

Naročnik si pridržuje pravico na gradbišču preveriti točnost posredovanih podatkov izvajalca o zaposlenih, ki pri izvajanju del prihajajo stalno ali občasno v stik s pitno vodo (individualne izjave o bolezenskih znakih, soglasja oseb k obveznosti prijavljanja bolezni).

V kolikor naročnik ugotovi, da izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti v skladu z določili pogodbe in zahtevami iz razpisne dokumentacije ter projektne dokumentacije za izvedbo ter kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, lahko naročnik pisno odstopi od pogodbe, brez odškodninske odgovornosti do izvajalca.

XV. PREVZEM IN GARANCIJA

29. člen

Izvajalec mora takoj po dokončanju del pisno obvestiti naročnika, da so pogodbena dela končana.

Naročnik in izvajalec po zaključku del pregledata izvedena dela. Zapisnik o končnem prevzemu podpišeta po uspešnem pregledu in potrditvi odprave ugotovljenih pomanjkljivosti. Končni prevzem se evidentira v gradbenem dnevniku in je podlaga za izstavitev končne situacije.
Pomanjkljivosti in rok za njihovo odpravo se vpišejo v gradbeni dnevnik. Izvajalec pomanjkljivosti odpravi na svoje stroške in o tem pisno obvesti naročnika, ki preveri in potrdi njihovo odpravo.

30. člen

Izvajalec je odgovoren naročniku za morebitne napake v smislu določil zakona, ki ureja obligacijska razmerja.

Splošni pogodbeni garancijski rok za izvedena dela, vgrajene materiale in opremo, vključno z deli podizvajalcev, je pet (5) let od zapisniškega končnega prevzema del sklopa 2.
Zakonska odgovornost za napake v solidnosti gradbe se presoja po Obligacijskem zakoniku.

V primeru, da izvajalec ne izvede sanacije morebitnih poškodb okoliških objektov, infrastrukture in naprav, nastalih v času izvajanja pogodbenih del, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje.

31. člen

Izvajalec se obveže, da bo na naročnikovo zahtevo na svoje stroške odpravil vse pomanjkljivosti v garancijskem roku.

XVI. PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK (SKRBNIKI POGODBE)

32. člen

Predstavnik in skrbnik pogodbe naročnika je Beno Bonifarti, telefon: ……, e-pošta: …….

Predstavnik in skrbnik pogodbe izvajalca, ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem pogodbe, je ……., telefon: ……, e-pošta: …….

Vodja gradnje izvajalca je: _____ , IZS / ZAPS št. _____ , telefon: _____ , e-pošta: _____ .

Predstavnika (skrbnika pogodbe) v imenu naročnika oziroma izvajalca urejata vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem pogodbe ter izvajata vse ukrepe v zvezi z deli po pogodbi razen del, ki jih je dolžan opravljati vodja gradnje. Naročnik in izvajalec sta se dolžna medsebojno obvestiti o zamenjavi predstavnikov in vodje gradnje, in sicer pisno, z navedbo datuma primopredaje poslov. Pisno obvestilo o tem mora prejeti naročnik oziroma izvajalec najkasneje v treh (3) koledarskih dneh pred navedenim dnevom primopredaje poslov.

Izvajalec brez naročnikovega predhodnega pisnega soglasja ne sme spremeniti vodje gradnje.

33. člen

Izvajalec mora dosledno upoštevati določbe zakona, ki ureja varnost in zdravje pri delu in uredbo, ki ureja zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih. Nespoštovanje določil navedenih predpisov je razlog za prekinitev pogodbe.

Izvajalec se obvezuje, da bo pri svojem delu upošteval določila Pravilnika o zdravstvenih zahtevah za osebe, ki pri delu v proizvodnji in prometu z živili prihajajo v stik z živili (Ur. l. RS, št. 82/03 in 25/09) ter da bo pred pričetkom izvajanja pogodbenih del obvestil naročnika o zdravstvenem stanju delavcev, vključno z vsemi delavci svojih morebitnih podizvajalcev, ki bodo opravljali dela, in sicer s predložitvijo podpisanih Soglasij oseb k obveznosti prijavljanja bolezni, ki se lahko prenašajo z delom in Individualnih izjav o bolezenskih znakih.

Delavci izvajalca morajo imeti opravljen zdravstveni pregled, v skladu z veljavnim pravilnikom, ki ureja preventivne zdravstvene preglede delavcev.

Seznam delavcev, ki bodo opravljali dela po tej pogodbi, vključno s potrdili o uspešno opravljenem letnem zdravstvenem pregledu, mora izvajalec predložiti naročniku pred pričetkom izvajanja pogodbenih del oziroma najkasneje ob uvedbi v delo.

XVII.ODSTOP OD POGODBE

34. člen

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, brez obveznosti do izvajalca, če izvajalec:
- ne začne z izvedbo pogodbeno dogovorjenih del v pogodbenem roku, niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
- ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete in te ne vzpostavi niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
- ne upošteva navodil naročnika niti po naknadnem opozorilu naročnika,
- kljub opozorilu še naprej izvaja svoje obveznosti v nasprotju s pravili stroke, tehničnimi predpisi, standardi in veljavno zakonodajo,
- prekine z deli brez predhodnega pisnega soglasja naročnika,
- kljub opozorilu še naprej ne zagotavlja zadostnih kapacitet za tekoče izvajanje del,
- ne zaključi s pogodbenimi deli niti v roku, ki mu ga naknadno določi naročnik,
- v drugih primerih, ki jih določa zakon ali pogodba.

V primerih iz prejšnjega odstavka tega člena lahko naročnik unovči celotno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, izvajalec pa je dolžan naročniku povrniti vso nastalo škodo zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti. O odstopu od pogodbe bo naročnik izvajalca pisno obvestil s priporočeno pošiljko po pošti.

Izvajalec ima pravico do odstopa od pogodbe v primeru kršenja pogodbenih določil s strani naročnika. V tem primeru pogodba preneha veljati, ko naročnik prejme pisno obvestilo o odstopu od pogodbe, z navedbo razloga za odstop, poslano s priporočeno pošiljko po pošti.

V primeru odstopa od pogodbe sta stranki dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

Med veljavnostjo pogodbe lahko naročnik, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe tudi v primerih iz 96. člena ZJN-3.

XVIII. ODPOVED POGODBE

35. člen

Vsaka stranka lahko odpove pogodbo, če se okoliščine po sklenitvi pogodbe spremenijo tako, da sklenjena pogodba ne izraža več prave volje pogodbene stranke, pod pogojem, da stranki pogodbe poravnata vse medsebojne obveznosti. Odpovedni rok je en (1) mesec šteto od prejema pisne odpovedi, ki mora biti drugi pogodbeni stranki poslana s priporočeno poštno pošiljko.

Izvajalec se obvezuje, v času odpovedi medsebojnega razmerja po pogodbi, izvajati pogodbena dela do izteka odpovednega roka.

XIX. REŠEVANJE SPOROV

36. člen

Vse morebitne spore iz pogodbe bosta pogodbeni stranki prvenstveno reševali sporazumno. V nasprotnem primeru je za reševanje spora pristojno stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

XX. RAZVEZNI POGOJ

37. člen

Pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:
- če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca ali
- če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih (10) dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot petnajst (15) dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.

Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od petnajst (15) dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe.

Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj 6 (šest) mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v dvajsetih (20) dneh od seznanitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v šestdesetih (60) dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti (60.) dan od seznanitve s kršitvijo.

XXI. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

38. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjena pogodba ali pri izvajanju pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz pogodbe ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku oziroma organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

XXII. OSTALA DOLOČILA

39. člen

Izvajalec s podpisom pogodbe potrjuje, da mu je poznan predmet pogodbe, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami in s tehnično dokumentacijo, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo del. Izvajalec se strinja, da lahko naročnik prekine pogodbeno razmerje (odstopi od pogodbe) v primeru nespoštovanja določil pogodbe in določil javnega naročanja, brez odškodninske odgovornosti do izvajalca.

40. člen

Pogodbeni stranki bosta pogodbo kot tudi vse medsebojne dogovore, podatke in dokumentacijo, ki je predmet pogodbe oz. njenega izvajanja, varovali kot poslovno skrivnost in jih ne bosta neupravičeno uporabljali v svojo korist oziroma komercialno izkoriščali ali posredovali tretjim osebam izven organizacij, ki niso vključene v izvajanje nalog predmeta pogodbe razen podatkov oz. informacij, ki po veljavnih predpisih štejejo za javne.

41. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetne pogodbe, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

42. člen

Spremembe ali dopolnitve pogodbe veljajo samo v pisni obliki in v primeru, da jih podpišeta obe pogodbeni stranki.

Če katerokoli od določil pogodbe je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila pogodbe. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči stranki pogodbe z neveljavnim določilom.

43. člen

Pogodba v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od pogodbenih strank, kar velja tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

44. člen

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa pogodbe s strani obeh pogodbenih strank pod pogojem, da izvajalec naročniku predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini, z veljavnostjo in v rokih skladno z 19. členom pogodbe, ter velja do izpolnitve vseh obveznosti iz pogodbe. V kolikor izvajalec, v skladu z 19. členom pogodbe, naročniku ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, se šteje, da pogodba ni bila nikoli sklenjena.

45. člen

Pogodba je sestavljena in podpisana v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka dva (2) izvoda.

…….., dne ……

IZVAJALEC:

Direktor:

…….., dne ……

NAROČNIK:

ELEKTRO MARIBOR d.d.

Predsednica uprave
Tatjana Vogrinec Burgar

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI	***Priloga 9/1***

VZOREC

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ
Za: *(vpiše se upravičenca tj. financerja)*
Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA ZAVAROVANJA: *(vpiše se vrsta zavarovanja)*

ŠTEVILKA: *(vpiše se številka zavarovanja)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov banke/ zavarovalnice v kraju izdaje)*

NAROČNIK: *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

UPRAVIČENEC: *(vpiše se naročnika javnega naročila)*

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. z dne *(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX)* za *(vpiše se predmet javnega naročila)*

ZNESEK IN VALUTA: *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)*

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*

KRAJ PREDLOŽITVE: *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*
Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu brezpogojno in na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.
Stvarno pristojno sodišče za spore iz tega zavarovanja na sedežu naročnika.
Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU	***Priloga 9/2***

VZOREC

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: *(vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)*
Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA: *(vpiše se vrsta zavarovanja)*

ŠTEVILKA: *(vpiše se številka zavarovanja)*

GARANT: *(vpišeta se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

NAROČNIK: *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

UPRAVIČENEC: [za sklop 1 vpišite Mestno občino Murska Sobota, za sklop 2 Elektro Maribor d. d.]

OSNOVNI POSEL: obveznost odprave napak v garancijskem roku iz pogodbe št. …… z dne …… za sklop [1 ali 2] javnega naročila »Ureditev ulice Zorana Velnarja«.

ZNESEK V EUR: …… (vpišite 5 % končne pogodbene vrednosti z DDV za zadevni sklop, s številko in besedo).

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*

KRAJ PREDLOŽITVE: *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (datum je trideset koledarskih dni po izteku petletnega splošnega garancijskega roka zadevnega sklopa; pri zaporednih instrumentih pogodbe za sklop 1 vpišite datum veljavnosti posameznega instrumenta).

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu brezpogojno in na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja svojih pogodbenih obveznosti iz naslova odprave napak v garancijski dobi ni izpolnil v skladu z določili iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Stvarno pristojno sodišče za spore iz tega zavarovanja: na sedežu naročnika.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

PONUDBENI PREDRAČUN – POPIS DEL	***Prilogi 10/1 in 10/2***

Priloga 10/1 za sklop 1 je datoteka »Popis del - Zorana Velnarja - Portal(1).xlsx«. Priloga 10/2 za sklop 2 je datoteka »Popis del - Elektro Maribor - Zorana Velnarja - BC.xlsx« in obsega liste »Popis dela s cenami«, »Tehnični pogoji« in »Material«.

Predračunske postavke, ki so ocenjene procentualno, zmnožek količin in cen na enoto, vsoto postavk in prenos podatkov v rekapitulacijo izvrši računalniški program avtomatsko po vnosu cen na enoto v obrazec predračuna. Ponudnike prosimo, da preverijo vrednosti seštevkov v rekapitulaciji.

ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI – za MO MS	***Priloga 12/1***

IZJAVA ZAVAROVALNICE

Naziv zavarovalnice _____

V skladu z javnim naročilom »UREDITEV ULICE ZORANA VELNARJA«, objavljenim na Portalu javnih naročil dne …….. št. ……. nepreklicno potrjujemo, da bomo z gospodarskim subjektom (naziv in sedež) ……..……....., če bo le-ta izbran s svojo ponudbo za izvedbo predmetnega javnega naročila, v skladu z navedbami v vzorcu pogodbe iz razpisne dokumentacije sklenili zavarovanje vseh nevarnosti, ki se določijo glede na vse okoliščine, ki bi v danem primeru lahko vplivale na njihov nastanek, do njihove polne vrednosti ob upoštevanju pravil stroke pri predmetnem javnem naročilu in to z ustreznim načinom zavarovanja in z ustreznimi zavarovalnimi vsotami, vendar najmanj v obsegu minimalnega zavarovalnega programa, in sicer:

- Odgovornost za škodo, ki nastane naročniku ali tretjim osebam vsaj do višine minimalne zavarovalne vsote 500.000 EUR
- Izvajalec je dolžan na svoje stroške zavarovati svoja dela, material in opremo pred škodo oziroma uničenjem za ves čas do dneva izročitve pogodbenih del naročniku. Izvajalec mora zavarovati dela, material in opremo za vgraditev pred nevarnostmi, ki se določijo glede na vse okoliščine, ki bi v danem primeru lahko vplivale na njihov nastanek, do njihove polne vrednosti
- Izvajalec mora imeti ves čas do dneva izročitve del naročniku sklenjeno tudi zavarovanje avtomobilske odgovornosti za vsa motorna vozila (vključno samovozne delovne stroje), ki se bodo nahajala na gradbišču, najmanj v višini zavarovalne vsote, ki jo določa veljavni zakon o obveznih zavarovanjih v prometu.

Zap. št.	Predmet zavarovanja	Zavarovane nevarnosti	Način zavarovanja	Zavarovalna vsota (v EUR)	Opomba
TEMELJNE NEVARNOSTI (požara, strele, eksplozije, viharja, toče, padca letala, manifestacije in demonstracije, udarca motornega vozila ali premičnega delovnega stroja, izliva vode, mraza, ledu in snega, dežja, odtrganja in zrušenja zemljišča ter zemeljskega usada, gradbene/montažne nezgode, nespretnosti, malomarnosti in naklepa, vlomske tatvine):					
1.	UREDITEV ULICE ZORANA VELNARJA vključno z vsakokratnimi podizvajalci	Temeljne nevarnosti gradbenega/montažnega zavarovanja	Celotna investicijska predračunska oziroma pogodbena vrednost (brez DDV)		Odbitna franšiza največ 10.000 EUR.
2.		Zavarovanje potresa			Največ 5% odbitna franšiza.
3.	Nevarnost splošne odgovornosti izvajalca del, odgovornost vsakokratnega podizvajalca ter oseb, ki izvajajo dela pri njem, vključno z delodajalčevo odgovornostjo, kot tudi naročnika (sozavarovanec).	Splošna odgovornost z enotno zavarovalno vsoto za poškodovanje, obolenje in smrt oseb (osebe) ter poškodba, uničenje, okvara in izginitev stvari (škoda na tujih stvareh). Podlimit zavarovalnega kritja najmanj 100.000 EUR za ekološke škode.		500.000	Odbitna franšiza največ 10.000 EUR, s tem, da je za ekološke škode dovoljena najvišja odbitna franšizo v višini 10 %.
4.	Razširitev nevarnosti splošne odgovornosti izvajalca del v času podaljšanega jamstva oziroma garancijske dobe (vključno podizvajalci)	Splošna odgovornost v času garancije (2 leti) z enotno zavarovalno vsoto za osebe in škodo na tujih stvareh		500.000	Odbitna franšiza največ 10.000 EUR.

RAZŠIRITVE ZAVAROVALNEGA KRITJA IN DODATNE NEVARNOSTI

Zap. št.	Predmet zavarovanja	Način zavarovanja	Zavarovalna vsota (v EUR)	Opomba
5.	Obstoječi objekti ali stvari in sosednji objekti ali stvari (obstoječe premoženje), ki se držijo objekta v gradnji/montaži ali pa je v bližini oziroma je od njega oddaljen 10m ali manj	Na I. riziko	250.000	Odbitna franšiza največ 10.000 EUR.
6.	Stroški čiščenja in rušenja, ki bi nastali zaradi uničenja ali poškodovanja zavarovanih stvari (do 3% od zneska zavarovane vrednosti poškodovanih stvari so ti stroški že vključeni v temeljne nevarnosti)		50.000	Odbitna franšiza največ 10.000 EUR.
7.	Nevarnost poplave, visoke in talne vode		50.000	Odbitna franšiza največ 10.000 EUR.
8.	Zlonamerna oziroma objestna dejanja na objektih v gradnji/montaži, materialu za vgradnjo, ograjah, zapornicah in zunanji ureditvi, opremi in pomožnih objektih za izvajanje objekta v gradnji/montaži		50.000	Odbitna franšiza največ 10.000 EUR.

Klavzule:

- V primeru sklenitve zavarovanja odgovornosti z pod stolpcem "Opomba" v zgornji tabeli navedeno odbitno franšizo, če zavarovalnica omogoča na polici in /ali prilogi smiselno navede: "Zavarovalnica obravnava in obračuna vse zavarovalne zahtevke ter izplača odškodnino in nato zavarovalca pozove k plačilu dogovorjene franšize. Zavarovalec pa plača zavarovalnici dogovorjeno franšizo 30. (trideseti) dan po prejemu poziva."

- Zavarovanje je lahko sklenjeno z letnim agregatom v višini en kratnika zavarovalne vsote, razen če je pri posamezni zaporedni številki v zgornji tabeli določeno drugače.
- V skladu z določili 16. člena Gradbenega zakona (GZ-1) je pod zap. št. 3 v zavarovalno kritje vključena odgovornost za škodo, ki bi nastala naročniku/investitorju ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem dejavnosti izvajalca in mora kriti škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca in pri njem zaposlenih (vključno osebe, za katere izvajalec kakorkoli odgovarja). Podano mora biti zavarovalno kritje za ekološke škode do podlimita najmanj 100.000 EUR zavarovalne vsote navedene pod zap. št. 3 z dovoljeno najvišjo odbitno franšizo v višini 10 %.
- V zavarovalno kritje mora biti vključena tudi navzkrižna odgovornost med zavarovanci in sozavarovancem (naročnik).
- Sprožilec zavarovalnega kritja za vsa zavarovanja po tem členu mora biti nastanek škodnega dogodka (ne velja claims made način).

Kraj in datum: Ime in priimek predstavnika zavarovalnice:

_____ _____

Žig in podpis:

Dodatne obveznosti izvajalca:
Izvajalec mora imeti ves čas do dneva izročitve del naročniku sklenjeno tudi zavarovanje avtomobilske odgovornosti za vsa motorna in priključna vozila (vključno samohodne/samovozne delovne stroje), ki se bodo nahajala na gradbišču, najmanj v višini 100% povišane zavarovalne vsote, ki jo določa veljavni Zakon o obveznih zavarovanjih v prometu.

V kolikor je izvajalec dolžan skleniti zavarovanje odgovornosti za nastanek okoljske škode, mora biti le-to skladno z Zakonom o varstvu okolja (ZVO-2).

Prav tako mora imeti izvajalec ves čas trajanja te pogodbe sklenjena tudi zavarovanja v skladu z veljavnimi zakonskimi predpisi.

ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI – ZA ELEKTRO MARIBOR	***Priloga 12/2***

Kot dokazilo za izpolnjevanje pogoja mora ponudnik predložiti kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in /ali police oziroma potrdilo o zavarovanju, iz katere morajo biti razvidni: vrsta zavarovanja, višina letne zavarovalne vsote in obdobje njene veljavnosti. V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in/ali police oziroma potrdilo o zavarovanju predložiti vsi ponudniki v skupini.